|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Migrationsverkets logotyp | slutrapport | 1 |

# Slutrapport förstudie

|  |
| --- |
| En slutrapport ska lämnas in vid ansökan om utbetalning. Bifoga ifylld rapport som Word-fil i Min ansökan.  Underlag som styrker resultat eller genomförande ska finnas tillgängligt hos er som stödmottagare. Vi kan begära in det i samband med granskning av er ansökan om utbetalning.  Exempel på underlag som ska finnas tillgängligt:   * enkäter * intervjumaterial * kartläggning av processer * plan för strategisk påverkan * rapport från studiebesök.   All relevant dokumentation bevaras hos sökanden och ska kunna presenteras på begäran av kontrollerande myndigheter. |

## Grundinformation

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Projektnamn | | |
| … | | |
| Ärende-id | | |
| … | | |
| Stödmottagare | | |
| … | | |
| Har ni fått, eller förväntar ni er att få ersättning från andra offentliga organisationer eller EU-organ för att täcka kostnaderna i förstudien? | Ja | Nej |
| Om ja, ange från vilka | | |
| … | | |

## Del 1 Genomförande av förstudien

### 1.1 Genomförande

Beskriv kortfattat hur ni har arbetat med att genomföra förstudien för att besvara frågeställningarna och ert arbete med jämställdhet, icke diskriminering och barnets bästa.

|  |
| --- |
| Beskriv här hur ni har arbetat med att genomföra förstudien |

### 1.2 Samverkan

Vid samverkan med projektpartner eller samarbetspartner, beskriv hur samverkan har fortskridit.

|  |
| --- |
| Beskriv samverkan här |

### 1.3 Förankring

Beskriv hur ni har förankrat förstudiens resultat hos stödsökande och projektpartner.

|  |
| --- |
| Beskriv förankringen här |

### 1.4 Synlighet och resultatspridning

Beskriv informationsinsatser som utförts för att sprida information om förstudien och dess eventuella resultat, samt hur EU:s medverkan har synliggjorts och kommunicerats.

|  |
| --- |
| Beskriv informationsinsatserna här |

## Del 2 Resultat av förstudien

Förslag till projektidé för ett eventuellt genomförandeprojekt om det är aktuellt

### 2.1 Problemformulering

Utifrån given problemformulering, besvara de frågeställningar som ni formulerade i ansökan om stöd. Motivera tydligt varför ett genomförandeprojekt behövs.

|  |
| --- |
| Besvara frågeställningarna och skriv motiveringen här |

#### 2.1.1 Projektmål

Ange det planerade projektmålet för genomförandeprojektet.

|  |
| --- |
| Ange projektmålet här |

#### 2.1.2 Effekter

Beskriv vilka effekter genomförandeprojektet kommer att ha på längre sikt.

|  |
| --- |
| Beskriv effekterna här |

#### 2.1.3 Målgruppen

Beskriv målgruppen för genomförandeprojektet.

|  |
| --- |
| Beskriv målgruppen här |

#### 2.1.4 Insatser

Beskriv vilka insatser som genomförandeprojektet planerar att genomföra för att uppnå projektmålet.

|  |
| --- |
| Beskriv insatserna här |

#### 2.1.5 Planerad samverkan

Beskriv hur ni planerar att organisera samverkan i genomförandeprojektet. Det kan både röra samarbete inom egen organisation och samverkan med externa aktörer.

|  |
| --- |
| Beskriv den planerade samverkan här |

#### 2.1.6 Jämställdhet, icke-diskriminering och barnets bästa

Beskriv hur ni kommer att ta hänsyn till jämställdhet, icke-diskriminering och, när relevant, barnets bästa i genomförandeprojektet.

|  |
| --- |
| Beskriv här hur ni kommer att ta hänsyn till jämställdhet, icke-diskriminering och barnets bästa |

#### 2.1.7 Sveriges nationella program för AMIF 2021–2027

Beskriv hur genomförandeprojektet kommer att bidra till något eller några av de övergripande resultat som beskrivs inom specifikt mål 1, 2 eller 3 i Sveriges nationella program för AMIF 2021–2027.

|  |
| --- |
| Beskriv här hur ni kommer att bidra till de specifika målen |

### 2.2 Om ett genomförandeprojekt inte är aktuellt

Utifrån given problemformulering och de frågeställningar som ni formulerade i er ansökan om stöd, motivera tydligt varför genomförandeprojektet inte behövs eller varför det inte är aktuellt av andra skäl.

|  |
| --- |
| Motivera varför genomförandeprojektet varken behövs eller är aktuellt |