

Fylls i av myndigheten

Dossienummer eller diarienummer	Signatur
---------------------------------	----------

Ansökan om resedokument

Använd den här blanketten för att ansöka om resedokument. Du kan få ett resedokument enligt 1951 års Genève-konvention om du har beviljats flyktingförklaring eller flyktingstatusförklaring. Om du är statslös har du möjlighet att få ett resedokument enligt 1954 års New York-konvention.

Du kan även ansöka om resedokument på www.migrationsverket.se. Om du ansöker genom att fylla i blanketten ska du lämna in den personligen på ett av Migrationsverkets servicecenter. Alla som vill ansöka om ett resedokument måste följa med, även barn.

Det kostar ingenting att ansöka, men du måste betala en expeditonsavgift på 350 kronor när du hämtar ut resedokumentet.

Hjälp oss att korta ned väntetiderna genom att fylla i blanketten på datorn eller söka via e-tjänsten. Tydlig och korrekt information minskar risken för att vi ska behöva be er om kompletterande uppgifter. Det underlättar både för dig och Migrationsverket.

Det är viktigt att du uppger rätt kontaktuppgifter till Migrationsverket När ansökan har kommit in till Migrationsverket kan du kontrollera om uppgifterna är uppdaterade på "Min sida" via www.migrationsverket.se.

Jag ansöker om resedokument

RD-51, enligt 1951 års Genève-konvention

RD-54, för statslösa enligt 1954 års New York-konvention

1. Personuppgifter

Efternamn	Förnamn (samtliga)
Födelsedatum/personnummer (AAAAMMDD-NNNN)	Medborgarskap
Längd (cm)	Mobiltelefonnummer
Mejldress	

2. Har du förlorat ditt tidigare resedokument?

Ja. Lämna in kopia på polisanmälan. Nej

3. Övriga upplysningar

--

4. Underskrift

Jag försäkrar på heder och samvete att uppgifterna som jag har lämnat är sanna och att jag inte medvetet har utelämnat något som kan vara av betydelse vid prövningen av ärendet och att jag har tagit del av informationen om behandling av personuppgifter i bilagan.

.....
Ort och datum

.....
Underskrift (för omyndig, vårdnadshavares underskrift)

När du lämnar in ansökan ska du visa upp

- giltig legitimation
- eventuellt tidigare resedokument.

5. Medgivande att Migrationsverket får utfärda resedokument för barn under 18 år

Den här delen ska du som förälder (vårdnadshavare) fylla i när du ansöker om ett resedokument för ett barn under 18 år. Normalt sett är barnets ena förälder eller båda föräldrar vårdnadshavare, men det kan även en god man eller särskilt utsedd vårdnadshavare vara.

Observera att om ni är två vårdnadshavare så måste båda godkänna att Migrationsverket utfärdar ett resedokument för barnet. Om en av vårdnadshavarna vistas utomlands ska hans eller hennes medgivande ändå lämnas in till Migrationsverket.

Mer information finns på www.migrationsverket.se.

5.1. Vårdnadshavares underskrift

Jag/Vi är vårdnadshavare för det barn som avses i den här ansökan och tillåter att Migrationsverket utfärdar ett eget resedokument för barnet.

Vårdnadshavare 1

Förnamn Efternamn
Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)
Mejladress
Mobiltelefonnummer
Medborgarskap
Ort och datum
Underskrift

Vårdnadshavare 2

Förnamn Efternamn
Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)
Mejladress
Mobiltelefonnummer
Medborgarskap
Ort och datum
Underskrift

Ovanstående namnteckning bevitnas av

Förnamn Efternamn
Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)
Mejladress
Mobiltelefonnummer
Ort och datum
Underskrift

Ovanstående namnteckning bevitnas av

Förnamn Efternamn
Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)
Mejladress
Mobiltelefonnummer
Ort och datum
Underskrift

Föräldrarna (vårdnadshavarna) kan inte bevittna varandras namnteckningar, utan det måste en tredje person göra.

Bilaga – Information om personuppgiftsbehandling

Observera att den här bilagan inte ska skickas in till Migrationsverket.

Allmänt

Den här informationen lämnas för att uppfylla de informationskrav som följer av EU:s dataskyddsförordning (2016/679), nedan kallat GDPR.

Behandling av personuppgifter

Migrationsverket behandlar personuppgifter som du lämnar i ansökan och under Migrationsverkets handläggning av ansökan. Migrationsverket behandlar personuppgifter med stöd av bland annat GDPR och Migrationsverkets registerförfattning, dvs. utlänningsdatalagen (2016:27). Utlänningsdatalagen innehåller bland annat bestämmelser som medför att personuppgifterna får behandlas utan att du måste lämna ditt samtycke.

Migrationsverkets ansvar

Personuppgifter samlas in av Migrationsverket, som är personuppgiftsansvarig och ansvarar för behandlingen av personuppgifter i ansökan och handläggningen. Undantag kan finnas i de fall då det är en annan myndighet eller organisation som behandlar personuppgifterna som du lämnat in till Migrationsverket.

Behandling av personuppgifter hos annan myndighet eller organisation

De personuppgifter som du lämnat in till Migrationsverket kan även behandlas hos en annan myndighet (till exempel Skatteverket eller en kommun) eller organisation, under förutsättning att de har rätt att behandla personuppgifterna. Den myndigheten eller organisationen kan i dessa fall vara ansvarig för behandlingen av personuppgifter.

Ändamål för personuppgiftsbehandling

Migrationsverket behandlar dina personuppgifter för ett flertal ändamål. Migrationsverket sparar personuppgifter för att ansökningsprocessen ska kunna genomföras, dvs. handlägga ett ärende gällande exempelvis uppehålls- eller arbetstillstånd. Det här kan även avse automatiserad handläggning inklusive automatiserade beslut. Migrationsverket behandlar vidare dina personuppgifter för att identifiera dig, vid framställning av statistik, registrering, uppföljning, planering, återsökning av avgöranden och vid utlämnande av uppgifter till andra myndigheter. Dina personuppgifter används också i register över sökande samt vid arkivering hos Migrationsverket.

Kontroller

Migrationsverket kommer att använda personuppgifterna för kontroller i register, som är nödvändiga för att fatta beslut i ärendet. Det kan till exempel handla om att kontrollera om du är registrerad i Schengen Information System (SIS) och om du förekommer i svenskt misstankeregister och belastningsregister (MR/BR).

Vilka uppgifter

De uppgifter Migrationsverket avser att samla in och behandla är bland annat namn, personnummer, adress, kontaktuppgifter och andra uppgifter som behövs för att till exempel handlägga ett ärende. Beroende på vad ansökan gäller kan även fotografi och fingeravtryck behandlas.

Överföring av personuppgifter

Efter prövning kan dina personuppgifter komma att lämnas ut till dem som behöver ta del av uppgifterna till följd av en rättslig skyldighet, en arbetsuppgift av allmänt intresse som till exempel statistikuppgifter eller en arbetsuppgift i samband med myndighetsutövning där en behandling av uppgifterna är nödvändig. Migrationsverket kan komma att vidarebefordra personlig information som lämnats om Migrationsverket är fel instans för informationen och den bör skickas vidare till rätt mottagare. Överföring av personuppgifter sker enligt personuppgifts- eller sekretesslagstiftningen.

Rättigheter

Du har rätt att få information från Migrationsverket om vilka uppgifter som finns om dig och du kan begära rättelse, överföring, radering eller begränsning av dina personuppgifter.

Myndighetens adress är:

Migrationsverket
601 70 Norrköping

Webbadress: www.migrationsverket.se

Telefon 077-123 52 35

Organisationsnummer 202100-2163

Om du begär att dina personuppgifter ska raderas är det viktigt att känna till att det finns krav att personuppgifter ska bevaras, enligt nationella arkivregler. Du kan kontakta Migrationsverkets dataskyddsombud på adressen dataskyddsombud@migrationsverket.se ifall du har frågor om personuppgiftsbehandlingen.

Du har även rätt att lämna in klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten (www.imy.se) om du tycker att Migrationsverket behandlar dina personuppgifter på ett felaktigt sätt.