Migrationsverket

Inkom utlandsmyndigheten | Inkom Migrationsverket

Fylls i av myndigheten

Nummer för ärende eller individ	Signatur

Ansökan om uppehållstillstånd för besök

Använd den här blanketten om du vill söka om tillstånd för att besöka Sverige i mer än 90 dagar. Du ska också använda den här blanketten om du vill förlänga ditt pågående besök i Sverige och den sammanlagda besökstiden då blir längre än 90 dagar.

Hjälp oss att korta ned väntetiderna genom att fylla i blanketten på datorn eller söka via e-tjänsten. Tydlig och korrekt information minskar risken för att vi ska behöva be dig om kompletterande uppgifter. Det underlättar både för dig och Migrationsverket.

Om du vill att ett ombud ska företräda dig ska du fylla i blanketten Fullmakt, 106011. Om du vill att den du besöker ska ta del av hela beslutet ska du också fylla i en fullmakt för den personen. Du kan hitta blanketterna och mer information på www.migrationsverket.se.

1. Jag ansöker för att

☐ jag vill resa in och besöka Sverige i mer än 90 dagar (O)

från och med till och med (ÅÅÅÅ-MM-DD)

☐ jag vill förlänga mitt besök så att den sammanlagda tiden i Sverige blir längre än 90 dagar (OA, OI, OX, OVX)

till och med (ÅÅÅÅ-MM-DD)

Mitt visum gäller från och med till och med i dagar

Om visumet är utfärdat av annat land än Sverige, ange vilket

Mitt visum eller min viseringsfria tid går ut (ÅÅÅÅ-MM-DD)

2. Vistelse och tillstånd i Schengen

Har du tillstånd i ett annat Schengenland? ☐ Ja ☐ Nej Om ja, ange vilket Schengenland

Ange datum för din senaste inresa i Sverige eller Schengen (ÅÅÅÅ-MM-DD)

Har du varit i Sverige tidigare? ☐ Ja ☐ Nej Om ja, ange när och hur länge

3. Jag söker uppehållstillstånd

☐ för att besöka släktingar	☐ som utbytesdoktorand
☐ för att besöka vänner	☐ i religiöst syfte
☐ för att besöka partner	☐ för volontärarbete eller praktik
☐ för affärsbesök eller konferensbesök	☐ på grund av extraordinär händelse
☐ som turist	☐ som egenföretagare med tillfälligt uppdrag i Sverige
☐ för medicinsk behandling eller motsvarande	☐ av annan anledning

Krav för att få uppehållstillstånd för besök i Sverige

För att få uppehållstillstånd för besök ska du

- avse att bara vistas här i besökssyfte
- ha för avsikt att återvända till hemlandet eller bosättningslandet efter vistelsen
- kunna försörja dig under den tid du ska vara i Sverige (minst 700 kronor per dag)
- ha ett giltigt pass (passet ska vara giltigt minst tre månader efter besökets slutdatum)
- ha en giltig medicinsk reseförsäkring som gäller i Sverige och för hela din planerade vistelse.

4. Berätta varför du vill ansöka om uppehållstillstånd för besök i Sverige

Du kan ange flera skäl.

4.1 Berätta varför du inte ansökte om hela vistelsen innan du kom till Sverige

Fyll i om du befinner dig i Sverige.

5. Personuppgifter

Efternamn	Eventuellt tidigare efternamn
Förnamn (samtliga)	Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)
Medborgarskap	Eventuellt tidigare medborgarskap
Födelseort	Födelseland
Modersmål	Jag talar även (språk)
Kön (Välj det som står i passet.[1]) ☐ Man	☐ Kvinna
Civilstånd ☐ Ogift	☐ Gift eller registrerad partner ☐ Skild ☐ Änka/änkling

[1] Om det står ett annat kön i passet, behöver du ändå välja man eller kvinna.
Det beror på att bara de två könen används i svensk lagstiftning.

Söker någon anhörig uppehållstillstånd tillsammans med dig?	☐ Ja	☐ Nej

Ange namn och din relation till dem som söker tillsammans med dig. Observera att alla medsökande måste lämna in en egen ansökan.

Namn	Relation

6. Kontaktuppgifter

Det är viktigt att du uppger rätt kontaktuppgifter till Migrationsverket. Kontrollera att ditt namn står på dörren eller brevlådan. När ansökan har kommit in till Migrationsverket kan du kontrollera om dina uppgifter är uppdaterade på ”Min sida” via www.migrationsverket.se.

6.1 Adress i det land där du är stadigvarande bosatt

c/o	Gatuadress
Postnummer	Postort
Land	Telefonnummer med landskod, exempelvis +46 eller 0046

6.2 Adress i Sverige

c/o	Gatuadress
Postnummer och ort	Telefonnummer dagtid

6.3 Mejladress

7. Nuvarande sysselsättning

Sätt kryss vid det alternativ som stämmer bäst för dig	
☐ Jag arbetar och har semester	☐ Jag är tjänstledig
☐ Jag har sagt upp mig från mitt arbete	☐ Jag är arbetssökande
☐ Jag är egen företagare	☐ Jag har annan försörjning
☐ Jag har egna medel	☐ Jag är pensionär
☐ Jag studerar och har lov eller studieuppehåll	
Om ansökan gäller ett barn under 18 år. Vad gör barnet i hemlandet? (Till exempel: Barnet går i skolan och har skollov.)	

8. Försörjning i hemlandet

Inkomstkälla (lön, pension eller liknande)	
Din ungefärliga inkomst per månad efter skatt (skriv även ut valutan)	
Har du några andra tillgångar, exempelvis aktier, fonder eller tillgängliga medel på bankkonto?	☐ Ja ☐ Nej
Om ja, ange vilka tillgångar du har och hur mycket de är värda (skriv även ut valutan)	
Arbetsgivare (om tillämpligt)	Anställd sedan (om tillämpligt)

9. Passuppgifter

☐ Hemlandspass	☐ Annat pass (ange vilken typ)
Passet utfärdat av (land och myndighet)	Passnummer
Utfärdandedatum (ÅÅÅÅ-MM-DD)	Gäller till och med (ÅÅÅÅ-MM-DD)

10. Den person eller organisation som du ska besöka

Namn (efternamn och förnamn eller organisation)	Eventuell relation eller släktskap
Medborgarskap	Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)
Gatuadress	Postnummer
Postort	Telefonnummer dagtid
Mejladress	

11. Försörjning under besöket i Sverige

☐ En annan person står för min försörjning	☐ Jag står för min försörjning

11.1 Om den du ska besöka står för försörjningen

Fyll i uppgifter om den person du ska besöka om den står för försörjningen.

Månadslön före skatt	Arbetsgivare
Anställd sedan (ÅÅÅÅ-MM-DD)	Anställningsform (tillsvidare/tidsbegränsad t.o.m. ÅÅÅÅ-MM-DD)

11.2 Om någon annan står för din försörjning under besöket

Fyll i om det är en annan person eller organisation än den som du ska besöka som kommer stå för försörjningen (är garant).

Namn (efternamn och förnamn eller organisation)	Eventuell relation eller släktskap
Medborgarskap	Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)
Gatuadress	Postnummer
Postort	Telefonnummer dagtid
Mejladress	
Månadslön före skatt	Arbetsgivare
Anställd sedan (ÅÅÅÅ-MM-DD)	Anställningsform (tillsvidare/tidsbegränsad t.o.m. ÅÅÅÅ-MM-DD)

12. Familjeuppgifter

Här ska du ange personuppgifter för dina (den sökandes) föräldrar, make, maka eller sambo, barn och syskon. Om något barn inte är ditt biologiska barn ska du ange din relation till barnet och eventuella halvsyskon under Övriga upplysningar. Uppgifterna ska även fyllas i vid ansökan om förlängning.

12.1 Make, maka eller sambo – personuppgifter

☐ Jag har ingen make, maka eller sambo ☐ Min maka, make eller sambo är avliden

Efternamn			Eventuellt tidigare efternamn		
Förnamn (samtliga)			Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)		
Medborgarskap			Eventuellt tidigare eller annat medborgarskap		
Vistelseort och land					
Har barn i Sverige	☐ Nej	☐ Ja, antal:	Kön	☐ Man	☐ Kvinna
Har barn i annat land	☐ Nej	☐ Ja, antal:			

12.2 Dina barn – personuppgifter

☐ Jag har inga barn.

12.2.1 Barn 1

Efternamn			Eventuellt tidigare efternamn		
Förnamn (samtliga)			Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)		
Medborgarskap			Eventuellt tidigare eller annat medborgarskap		
Vistelseort och land					
Har barn i Sverige	☐ Nej	☐ Ja, antal:	Kön	☐ Man	☐ Kvinna
Har barn i annat land	☐ Nej	☐ Ja, antal:			

Civilstånd Barn 1
☐ Ogift ☐ Gift eller registrerad partner ☐ Skild ☐ Änka/änkling, sedan år:

12.2.2 Barn 2

Efternamn	Eventuellt tidigare efternamn
Förnamn (samtliga)	Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)
Medborgarskap	Eventuellt tidigare eller annat medborgarskap
Vistelseort och land	
Har barn i Sverige ☐ Nej ☐ Ja, antal:	Kön ☐ Man ☐ Kvinna
Har barn i annat land ☐ Nej ☐ Ja, antal:	
Civilstånd ☐ Ogift ☐ Gift eller registrerad partner ☐ Skild ☐ Änka/änkling, sedan år:	

12.2.3 Barn 3

Efternamn	Eventuellt tidigare efternamn
Förnamn (samtliga)	Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)
Medborgarskap	Eventuellt tidigare eller annat medborgarskap
Vistelseort och land	
Har barn i Sverige ☐ Nej ☐ Ja, antal:	Kön ☐ Man ☐ Kvinna
Har barn i annat land ☐ Nej ☐ Ja, antal:	
Civilstånd ☐ Ogift ☐ Gift eller registrerad partner ☐ Skild ☐ Änka/änkling, sedan år:	

12.2.4 Barn 4

Efternamn	Eventuellt tidigare efternamn
Förnamn (samtliga)	Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)
Medborgarskap	Eventuellt tidigare eller annat medborgarskap
Vistelseort och land	
Har barn i Sverige ☐ Nej ☐ Ja, antal:	Kön ☐ Man ☐ Kvinna
Har barn i annat land ☐ Nej ☐ Ja, antal:	
Civilstånd ☐ Ogift ☐ Gift eller registrerad partner ☐ Skild ☐ Änka/änkling, sedan år:	

12.3 Dina föräldrar – personuppgifter

12.3.1 Förälder 1

Efternamn	Eventuellt tidigare efternamn
Förnamn (samtliga)	Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)
Medborgarskap	Eventuellt tidigare eller annat medborgarskap
Vistelseort och land	
Har barn i Sverige ☐ Nej ☐ Ja, antal:	Kön ☐ Man ☐ Kvinna
Har barn i annat land ☐ Nej ☐ Ja, antal:	
Civilstånd ☐ Ogift ☐ Gift eller registrerad partner ☐ Skild ☐ Änka/änkling, sedan år:	
Om ansökan gäller ett barn under 18 år: Är förälder 1 barnets vårdnadshavare? ☐ Ja ☐ Nej	

12.3.2 Förälder 2

Efternamn	Eventuellt tidigare efternamn
Förnamn (samtliga)	Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)
Medborgarskap	Eventuellt tidigare eller annat medborgarskap
Vistelseort och land	
Har barn i Sverige ☐ Nej ☐ Ja, antal:	Kön ☐ Man ☐ Kvinna
Har barn i annat land ☐ Nej ☐ Ja, antal:	
Civilstånd ☐ Ogift ☐ Gift eller registrerad partner ☐ Skild ☐ Änka/änkling, sedan år:	
Om ansökan gäller ett barn under 18 år: Är förälder 2 barnets vårdnadshavare? ☐ Ja ☐ Nej	

12.4 Dina syskon – personuppgifter

☐ Jag har inga syskon.

12.4.1 Syskon 1

Efternamn	Eventuellt tidigare efternamn
Förnamn (samtliga)	Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)
Medborgarskap	Eventuellt tidigare eller annat medborgarskap
Vistelseort och land	
Har barn i Sverige ☐ Nej ☐ Ja, antal:	Kön ☐ Man ☐ Kvinna
Har barn i annat land ☐ Nej ☐ Ja, antal:	

Civilstånd Syskon 1
☐ Ogift ☐ Gift eller registrerad partner ☐ Skild ☐ Änka/änkling, sedan år:

12.4.2 Syskon 2

Efternamn	Eventuellt tidigare efternamn
Förnamn (samtliga)	Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)
Medborgarskap	Eventuellt tidigare eller annat medborgarskap
Vistelseort och land	
Har barn i Sverige ☐ Nej ☐ Ja, antal:	Kön ☐ Man ☐ Kvinna
Har barn i annat land ☐ Nej ☐ Ja, antal:	
Civilstånd ☐ Ogift ☐ Gift eller registrerad partner ☐ Skild ☐ Änka/änkling, sedan år:	

12.4.3 Syskon 3

Efternamn	Eventuellt tidigare efternamn
Förnamn (samtliga)	Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)
Medborgarskap	Eventuellt tidigare eller annat medborgarskap
Vistelseort och land	
Har barn i Sverige ☐ Nej ☐ Ja, antal:	Kön ☐ Man ☐ Kvinna
Har barn i annat land ☐ Nej ☐ Ja, antal:	
Civilstånd ☐ Ogift ☐ Gift eller registrerad partner ☐ Skild ☐ Änka/änkling, sedan år:	

12.4.4 Syskon 4

Efternamn	Eventuellt tidigare efternamn
Förnamn (samtliga)	Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)
Medborgarskap	Eventuellt tidigare eller annat medborgarskap
Vistelseort och land	
Har barn i Sverige ☐ Nej ☐ Ja, antal:	Kön ☐ Man ☐ Kvinna
Har barn i annat land ☐ Nej ☐ Ja, antal:	
Civilstånd ☐ Ogift ☐ Gift eller registrerad partner ☐ Skild ☐ Änka/änkling, sedan år:	

13. Övrig information som Migrationsverket behöver känna till

Tänker du resa inom Schengenområdet under den tid du nu ansöker om? Om ja, ange de länder du tänker besöka och hur länge	☐ Ja	☐ Nej
Planerar du att lämna Sverige när uppehållstillståndet går ut? Om nej, ange anledningen till att du inte planerar att lämna Sverige	☐ Ja	☐ Nej
Kommer du att lämna Sverige om du får avslag på din ansökan? (Fyll i om du befinner dig i Sverige.) Om nej, ange anledningen till att du inte kommer att lämna Sverige om du får avslag på din ansökan	☐ Ja	☐ Nej
Kan du återvända till ditt hemland eller till ett annat land där du har laglig rätt att vistas? Om nej, ange anledningen till att du inte kan återvända	☐ Ja	☐ Nej
Har du en returbiljett? Biljetten är bokad till datum ☐ Biljetten går att boka om	☐ Ja	☐ Nej Om nej, hur planerar du att resa hem?
Planerar du att arbeta i Sverige under besöket?	☐ Ja	☐ Nej
Har du tillstånd att bo i annat land än hemlandet? Om ja, ange land du har tillstånd att bo i	☐ Ja	☐ Nej
Har du tillstånd att resa in i det land du ska besöka efter Sverige? Ange land du ska besöka efter Sverige	☐ Ja	☐ Nej

14. Övrig information som du vill lämna i din ansökan

15. Beslutet ska skickas till

Notera att Migrationsverket inte kan skicka beslut via mejl.
Ta kontakt med ambassaden eller generalkonsulatet innan ditt besök för att höra om de behandlar migrationsfrågor eller för att få besked om vilken ambassad eller vilket generalkonsulat som gör det.

Ange vilken ambassad, vilket konsulat eller adress i Sverige som beslutet ska skickas till

16. Dokument som du ska skicka med ansökan

- kopior av ditt pass som visar identitetsuppgifter, giltighetstid, visum och resestämplar
- kopia av uppehållstillstånd från annat Schengenland, om du har det
- kopia av giltig medicinsk reseförsäkring där villkoren för försäkringen framgår
- kontoutdrag, lönespecifikation, anställningsintyg eller annat dokument som visar att du eller din garant har pengar för den tid du ska vistas i Sverige
- kopia av din garants pass eller id-kort, om en annan person än den du besöker står för din försörjning.

16.1 Om ansökan gäller barn under 18 år som reser utan vårdnadshavare krävs även

- födelseattest eller födelsebevis där föräldrarnas namn framgår
- intyg eller fullmakt från minst en vårdnadshavare, använd blanketten Fullmakt, 106011
- kopia av vårdnadshavares pass.

16.2 Du ska <u>dessutom</u> skicka med följande dokument om du

16.2.1 besöker en släkting, vän eller partner

- kopia av id-kort för personen du besöker
- blankett Inbjudan för besök längre tid än 90 dagar, 248011 (om ansökan lämnas in utanför Sverige).

16.2.2 ska göra ett affärsbesök eller konferensbesök

- intyg från företaget eller organisationen som du besöker.

16.2.3 ska genomgå en medicinsk behandling eller motsvarande

- läkarintyg (ska innehålla läkarens namn, avdelning, vårdinrättning, diagnos, behandling, efterbehandling, tidplan samt kostnad och betalning för behandlingen)
- kvitto på betald behandling eller annan försörjning för behandlingen.

16.2.4 är här i religiöst syfte (exempelvis munk, nunna eller missionär)

- intyg från den religiösa organisationen om syftet med vistelsen och hur länge den ska pågå.

16.2.5 ska arbeta som volontär eller göra praktik

- intyg från företaget eller organisationen om syfte med vistelsen och hur länge den ska pågå.

Om det avser Europeiska solidaritetskåren (MUCF) ska du använda blankett 156011.

16.2.6 är utbytesdoktorand

- inbjudan från universitetet eller högskolan i Sverige (ska ange hur länge besöket ska pågå)
- intyg eller antagningsbesked från hemuniversitetet.

16.2.7 är egenföretagare med tillfälligt uppdrag i Sverige

- registreringsbevis eller annat dokument som visar att du äger mer än 50 procent av ett företag som är registrerat utomlands och att du har en ledande roll
- avtal för uppdraget. I avtalet ska det framgå uppdragsbeskrivning, tidsperiod, omfattning och din ersättning.

17. Ansökningsavgift

Vi kontaktar dig om du ska betala en ansökningsavgift. Om du har ett ombud kommer vi att kontakta ombudet. Om du lämnar in din ansökan på en svensk utlandsmyndighet får du information om hur du betalar där. Väljer du att ansöka via e-tjänsten så betalar du eventuell avgift i samband med att du skickar in ansökan. Du hittar information om våra ansökningsavgifter och betalsätt på www.migrationsverket.se.

18. Försäkran

Jag försäkrar på heder och samvete att uppgifterna som jag har lämnat är sanna och att jag inte medvetet har utelämnat något som kan vara av betydelse vid prövningen av ärendet och att jag har tagit del av informationen om behandling av personuppgifter i bilagan.

Jag är medveten om att det är straffbart att lämna oriktiga uppgifter eller medvetet utelämna information som kan ha avgörande betydelse i prövningen av min ansökan.

Ort och datum	Underskrift (för omyndig, vårdnadshavares underskrift)

19. Underskrift av den person eller organisation som står för försörjningen

Jag försäkrar att jag kan försörja den sökande under den period som ansökan avser.

Ort och datum	Underskrift
Befattning i organisationen	Namnförtydligande

20. Lämna eller skicka in ansökan

Du kan lämna in blanketten med bilagor på en svensk utlandsmyndighet eller skicka den till

Migrationsverket
Box 1430
171 27 Solna

Migrationsverket

Bilaga – Information om personuppgiftsbehandling

Observera att den här bilagan inte ska skickas in till Migrationsverket.

Allmänt

Den här informationen lämnas för att uppfylla de informationskrav som följer av EU:s dataskyddsförordning (2016/679), nedan kallat GDPR.

Behandling av personuppgifter

Migrationsverket behandlar personuppgifter som du lämnar i ansökan och under Migrationsverkets handläggning av ansökan. Migrationsverket behandlar personuppgifter med stöd av bland annat GDPR och Migrationsverkets registerförfattning, dvs. utlänningsdatalagen (2016:27). Utlänningsdatalagen innehåller bland annat bestämmelser som medför att personuppgifterna får behandlas utan att du måste lämna ditt samtycke.

Migrationsverkets ansvar

Personuppgifter samlas in av Migrationsverket, som är personuppgiftsansvarig och ansvarar för behandlingen av personuppgifter i ansökan och handläggningen. Undantag kan finnas i de fall då det är en annan myndighet eller organisation som behandlar personuppgifterna som du lämnat in till Migrationsverket.

Behandling av personuppgifter hos annan myndighet eller organisation

De personuppgifter som du lämnat in till Migrationsverket kan även behandlas hos en annan myndighet (till exempel Skatteverket eller en kommun) eller organisation, under förutsättning att de har rätt att behandla personuppgifterna. Den myndigheten eller organisationen kan i dessa fall vara ansvarig för behandlingen av personuppgifter.

Ändamål för personuppgiftsbehandling

Migrationsverket behandlar dina personuppgifter för ett flertal ändamål. Migrationsverket sparar personuppgifter för att ansökningsprocessen ska kunna genomföras, dvs. handlägga ett ärende gällande exempelvis uppehålls- eller arbetstillstånd. Det här kan även avse automatiserad handläggning inklusive automatiserade beslut. Migrationsverket behandlar vidare dina personuppgifter för att identifiera dig, vid framställning av statistik, registrering, uppföljning, planering, återsökning av avgöranden och vid utlämnande av uppgifter till andra myndigheter. Dina personuppgifter används också i register över sökande samt vid arkivering hos Migrationsverket.

Kontroller

Migrationsverket kommer att använda personuppgifterna för kontroller i register, som är nödvändiga för att fatta beslut i ärendet. Det kan till exempel handla om att kontrollera om du är registrerad i Schengen Information System (SIS) och om du förekommer i svenskt misstankeregister och belastningsregister (MR/BR).

Vilka uppgifter

De uppgifter Migrationsverket avser att samla in och behandla är bland annat namn, personnummer, adress, kontaktuppgifter och andra uppgifter som behövs för att till exempel handlägga ett ärende. Beroende på vad ansökan gäller kan även fotografi och fingeravtryck behandlas.

Överföring av personuppgifter

Efter prövning kan dina personuppgifter komma att lämnas ut till dem som behöver ta del av uppgifterna till följd av en rättslig skyldighet, en arbetsuppgift av allmänt intresse som till exempel statistikuppgifter eller en arbetsuppgift i samband med myndighetsutövning där en behandling av uppgifterna är nödvändig. Migrationsverket kan komma att vidarebefordra personlig information som lämnats om Migrationsverket är fel instans för informationen och den bör skickas vidare till rätt mottagare. Överföring av personuppgifter sker enligt personuppgifts- eller sekretesslagstiftningen.

Rättigheter

Du har rätt att få information från Migrationsverket om vilka uppgifter som finns om dig och du kan begära rättelse, överföring, radering eller begränsning av dina personuppgifter.

Myndighetens adress är:
Migrationsverket
601 70 Norrköping

Webbadress: www.migrationsverket.se
Telefon 077-123 52 35
Organisationsnummer 202100-2163

Om du begär att dina personuppgifter ska raderas är det viktigt att känna till att det finns krav att personuppgifter ska bevaras, enligt nationella arkivregler. Du kan kontakta Migrationsverkets dataskyddsombud på adressen dataskyddsombud@migrationsverket.se ifall du har frågor om personuppgiftsbehandlingen.

Du har även rätt att lämna in klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten (www.imy.se) om du tycker att Migrationsverket behandlar dina personuppgifter på ett felaktigt sätt.