

Fylls i av myndigheten

Nummer för ärende eller individ	Signatur
---------------------------------	----------

## Ansökan om uppehållstillstånd

För dig som medborgare i Schweiz och dina familjemedlemmar

Använd den här blanketten om du är medborgare i Schweiz eller familjemedlem till en medborgare i Schweiz och vill ansöka om uppehållstillstånd i Sverige. Lämna in en blankett per person.

Det kostar inget att ansöka om uppehållstillstånd för medborgare i Schweiz och deras familjemedlemmar.

Hjälp oss att korta ned väntetiderna genom att fylla i blanketten på datorn. Tydlig och korrekt information minskar risken för att vi ska behöva be dig om kompletterande uppgifter. Det underlättar både för dig och Migrationsverket.

### Jag ansöker om uppehållstillstånd som

<input type="checkbox"/> arbetstagare	(LS)
<input type="checkbox"/> egen företagare	(LS)
<input type="checkbox"/> mottagare eller tillhandahållare av tjänst	(LS)
<input type="checkbox"/> student	(LS)
<input type="checkbox"/> pensionär eller person med tillräckliga medel	(LS)
<input type="checkbox"/> barn, make, maka, sambo eller förälder till medborgare i Schweiz	(LT)

### Ansökan avser

<input type="checkbox"/> Bosättning tills vidare	
<input type="checkbox"/> Tidsbegränsad vistelse från och med	till och med (ÅÅÅÅ-MM-DD)

### 1. Personuppgifter

Efternamn	Förnamn
Medborgarskap	Födelsedatum/personnummer (AAAA-MMDD-NNNN)
Kön (Välj det som står i passet. <sup>1</sup> )	<input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna

### 2. Inresa i Sverige

Är du i Sverige nu? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Om ja, ange datum för inresa (AAAA-MM-DD)
--	---

<sup>1</sup> Om det står ett annat kön i passet, behöver du ändå välja man eller kvinna. Det beror på att bara de två könen används i svensk lagstiftning.



### 3. Identitetshandling

<input type="checkbox"/> Pass	<input type="checkbox"/> Nationellt identitetskort	Nummer på pass/id-kort	
Passet/identitetskortet utfärdat av			
Utfärdandedatum (AAAA-MM-DD)		Gäller till och med (AAAA-MM-DD)	

### 4. Kontaktuppgifter i Sverige

Det är viktigt att du uppger rätt kontaktuppgifter till Migrationsverket. Kontrollera att ditt namn står på dörren eller brevlådan. När ansökan har kommit in till Migrationsverket kan du kontrollera om dina uppgifter är uppdaterade på "Min sida" via [www.migrationsverket.se](http://www.migrationsverket.se).

Mejladress	
Gatuadress (gata, gatunummer och lägenhetsnummer)	
c/o	Postnummer
Postort	Mobiltelefonnummer
Telefonnummer (bostad)	Telefonnummer (arbete)

### 5. Din familj – personuppgifter

Alla medföljande måste lämna in en egen ansökan.

#### 5.1 Make, maka eller sambo

Efternamn	Förnamn
Medborgarskap	Födelsedatum/personnummer (AAAA-MM-DD-NNNN)
Kön <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna	Civilstånd
Är du släkt med din make, maka eller sambo? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Om ja, beskriv på vilket sätt ni är släkt (till exempel om era föräldrar är syskon).	

#### 5.2 Barn under 21 år

Uppge alla barn. Om du har fler än tre barn, skriv barnens personuppgifter under Övrig information.

Efternamn Barn 1	Förnamn
Medborgarskap	Födelsedatum/personnummer (AAAA-MM-DD-NNNN)
Kön <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna	
Efternamn Barn 2	Förnamn
Medborgarskap	Födelsedatum/personnummer (AAAA-MM-DD-NNNN)
Kön <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna	

Efternamn Barn 3	Förnamn
Medborgarskap	Födelsedatum/personnummer (AAAAAMDD-NNNN)
Kön <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna	

### 5.3 Vårdnadshavare

Fyll bara i om du som söker är under 21 år.

Efternamn	Förnamn
Medborgarskap	Födelsedatum/personnummer (AAAAAMDD-NNNN)

Efternamn	Förnamn
Medborgarskap	Födelsedatum/personnummer (AAAAAMDD-NNNN)

### 6. Om ansökan gäller ett barn under 18 år

Fyll bara i om barnet som ansöker är under 18 år.

Alla barn, som kan och vill, har rätt att tala och bli lyssnade på i sitt ärende på Migrationsverket. Barnet kan uttrycka sina åsikter själv eller låta till exempel sina föräldrar, vårdnadshavare eller god man göra det. Barnet och barnets vårdnadshavare (förälder) ska ta ställning till om barnet vill komma till tals och i så fall på vilket sätt. Det är viktigt att det är barnets åsikter som kommer fram och inte den vuxnes. Om föräldrarna intervjuas muntligen kommer barnet också att intervjuas muntligen.

Har barnet fler skäl att beviljas uppehållstillstånd? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Om ja, ange vilka skäl, utöver som anhörig till dig som förälder.
---

Vill barnet uttrycka sina åsikter om sitt ärende? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Om ja, och barnet vill uttrycka sina åsikter skriftligt, går det bra att skriva här eller bifoga ett separat papper.
Om barnet vill uttrycka sina åsikter muntligen vänligen skriv till Migrationsverket på <a href="mailto:migrationsverket@migrationsverket.se">migrationsverket@migrationsverket.se</a> . Du hittar kontaktinformation på <a href="http://www.migrationsverket.se">www.migrationsverket.se</a> .

Har barnet behov av särskilt stöd?

Ja

Nej

Om ja, beskriv på vilket sätt barnet har behov av särskilt stöd, till exempel på grund av fysiska eller psykiska skäl.

## 7. Övrig information som du vill lämna i din ansökan

## 8. Dokument som du ska skicka med ansökan

För att Migrationsverket ska kunna handlägga din ansökan om uppehållstillstånd i Sverige måste du bifoga kopior på de sidor i ditt pass eller nationella id-kort som visar personuppgifter, giltighetstid, utfärdandeland och namnteckning.

Du ska också skicka med dokument som visar hur du kan försörja dig. Vilka dokument du ska skicka med beror på din sysselsättning.

### 8.1 Om du ska arbeta

Skicka med anställningsintyg från din arbetsgivare. Använd gärna blanketten Anställningsintyg - För personer med ställning som varaktigt bosatta i annan EU-stat (227021).

### 8.2 Om du ska driva eget företag

Bifoga kopior av

- företagets registreringsbevis från Bolagsverket
- F-skattsedel från Skatteverket
- den senaste momsredovisningen
- bevis på att du driver verksamhet, till exempel fakturor till kunder, kvitton på inköpt material och hyreskontrakt för verksamhetens lokaler.

Om du har köpt en verksamhet i Sverige ska du bifoga

- överlåtelseavtal
- den senaste årsredovisningen.

### 8.3 Om du tillhandahåller eller är mottagare av tjänst

Skicka med intyg, avtal eller liknande där det framgår vilket slags tjänst det är och hur lång tid du kommer att erbjuda eller få den. Dokumentet ska vara skrivet och undertecknat av den som tar emot eller erbjuder tjänsten.

## 8.4 Om du ska studera

Skicka med

- antagningsbevis till en utbildning på lägst gymnasienivå. Observera att du inte kan få uppehållstillstånd för undervisning i svenska för invandrare (SFI). Om du har påbörjat dina studier ska du skicka med ett registreringsintyg eller motsvarande som visar att du har påbörjat studierna
- intyg som visar att du har en heltäckande privat sjukförsäkring som gäller under den tid som du är i Sverige
- en försäkran om att du har tillräckligt med pengar för din försörjning under studietiden.

## 8.5 Om du är pensionär eller person med tillräckliga medel

Skicka med dokument som visar

- hur du försörjer dig, till exempel pensionsbesked eller kontoutdrag över banktillgångar
- din boendekostnad

Om någon annan står för din försörjning (garant) ska du skicka med ett intyg där garanten intygar att hen kommer att stå för din försörjning, uppgifter om garantens inkomster och/eller tillgångar, samt en kopia av giltig id-handling för garanten.

## 8.6 Barn under 21 år, make, maka eller sambo

Skicka med dokument som visar er relation. Om ansökan gäller ett barn under 18 år kan ni också skicka med ett separat papper med barnets åsikter.

## 8.7 Barn över 21 år eller förälder

Skicka med dokument

- som visar er relation
- från behörig myndighet i det land som ni har bott i tillsammans som visar hur din familjemedlem i Sverige har underhållsskyldighet mot dig.

## 9. Fullmakt

Om du vill att någon annan, ett ombud, ska kunna företräda dig i ditt ärende ska du också skicka eller lämna in blanketten Fullmakt (106011) till Migrationsverket.

## 10. Underskrift

Jag försäkrar på heder och samvete att uppgifterna som jag har lämnat är sanna och att jag inte medvetet har utelämnat något som kan vara av betydelse vid prövningen av ärendet och att jag har tagit del av informationen om behandling av personuppgifter i bilagan.

Jag är medveten om att det är straffbart att lämna oriktiga uppgifter eller medvetet utelämna information som kan ha avgörande betydelse i prövningen av min ansökan

---

Ort och datum

Underskrift (för omyndig, vårdnadshavares underskrift)

## 11. Skicka in ansökan

Skicka blanketten med bilagor till

Migrationsverket

Box 1430

171 27 Solna

Sverige

## Bilaga – Information om personuppgiftsbehandling

Observera att den här bilagan inte ska skickas in till Migrationsverket.

### Allmänt

Den här informationen lämnas för att uppfylla de informationskrav som följer av EU:s dataskyddsförordning (2016/679), nedan kallat GDPR.

### Behandling av personuppgifter

Migrationsverket behandlar personuppgifter som du lämnar i ansökan och under Migrationsverkets handläggning av ansökan. Migrationsverket behandlar personuppgifter med stöd av bland annat GDPR och Migrationsverkets registerförfattning, dvs. utlänningsdatalagen (2016:27). Utlänningsdatalagen innehåller bland annat bestämmelser som medför att personuppgifterna får behandlas utan att du måste lämna ditt samtycke.

### Migrationsverkets ansvar

Personuppgifter samlas in av Migrationsverket, som är personuppgiftsansvarig och ansvarar för behandlingen av personuppgifter i ansökan och handläggningen. Undantag kan finnas i de fall då det är en annan myndighet eller organisation som behandlar personuppgifterna som du lämnat in till Migrationsverket.

### Behandling av personuppgifter hos annan myndighet eller organisation

De personuppgifter som du lämnat in till Migrationsverket kan även behandlas hos en annan myndighet (till exempel Skatteverket eller en kommun) eller organisation, under förutsättning att de har rätt att behandla personuppgifterna. Den myndigheten eller organisationen kan i dessa fall vara ansvarig för behandlingen av personuppgifter.

### Ändamål för personuppgiftsbehandling

Migrationsverket behandlar dina personuppgifter för ett flertal ändamål. Migrationsverket sparar personuppgifter för att ansökningsprocessen ska kunna genomföras, dvs. handlägga ett ärende gällande exempelvis uppehålls- eller arbetstillstånd. Det här kan även avse automatiserad handläggning inklusive automatiserade beslut. Migrationsverket behandlar vidare dina personuppgifter för att identifiera dig, vid framställning av statistik, registrering, uppföljning, planering, återsökning av avgöranden och vid utlämnande av uppgifter till andra myndigheter. Dina personuppgifter används också i register över sökande samt vid arkivering hos Migrationsverket.

### Kontroller

Migrationsverket kommer att använda personuppgifterna för kontroller i register, som är nödvändiga för att fatta beslut i ärendet. Det kan till exempel handla om att kontrollera om du är registrerad i Schengen Information System (SIS) och om du förekommer i svenskt misstankeregister och belastningsregister (MR/BR).

## **Vilka uppgifter**

De uppgifter Migrationsverket avser att samla in och behandla är bland annat namn, personnummer, adress, kontaktuppgifter och andra uppgifter som behövs för att till exempel handlägga ett ärende. Beroende på vad ansökan gäller kan även fotografi och fingeravtryck behandlas.

## **Överföring av personuppgifter**

Efter prövning kan dina personuppgifter komma att lämnas ut till dem som behöver ta del av uppgifterna till följd av en rättslig skyldighet, en arbetsuppgift av allmänt intresse som till exempel statistikuppgifter eller en arbetsuppgift i samband med myndighetsutövning där en behandling av uppgifterna är nödvändig. Migrationsverket kan komma att vidarebefordra personlig information som lämnats om Migrationsverket är fel instans för informationen och den bör skickas vidare till rätt mottagare. Överföring av personuppgifter sker enligt personuppgifts- eller sekretesslagstiftningen.

## **Rättigheter**

Du har rätt att få information från Migrationsverket om vilka uppgifter som finns om dig och du kan begära rättelse, överföring, radering eller begränsning av dina personuppgifter.

Myndighetens adress är:

Migrationsverket  
601 70 Norrköping

Webbadress: [www.migrationsverket.se](http://www.migrationsverket.se)

Telefon 077-123 52 35

Organisationsnummer 202100-2163

Om du begär att dina personuppgifter ska raderas är det viktigt att känna till att det finns krav att personuppgifter ska bevaras, enligt nationella arkivregler. Du kan kontakta Migrationsverkets dataskyddsombud på adressen [dataskyddsombud@migrationsverket.se](mailto:dataskyddsombud@migrationsverket.se) ifall du har frågor om personuppgiftsbehandlingen.

Du har även rätt att lämna in klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten ([www.imy.se](http://www.imy.se)) om du tycker att Migrationsverket behandlar dina personuppgifter på ett felaktigt sätt.