

Fylls i av myndigheten

Nummer för ärende eller individ	Signatur
---------------------------------	----------

## Ansökan om tillstånd för familjemedlemmar till arbetstagare, forskare, idrottsutövare, fristadskonstnärer och egna företagare

Använd den här blanketten om du vill bo i Sverige tillsammans med en familjemedlem som ansöker eller har ansökt om tillstånd i Sverige för att arbeta. Som familjemedlem räknas här make, maka, sambo, registrerad partner och barn.

Huvudregeln är att du ska ansöka och ha fått tillståndet beviljat innan du reser in i Sverige. Det går att ansöka på [www.migrationsverket.se](http://www.migrationsverket.se) eller fylla i blanketten och lämna in ansökan vid en svensk ambassad eller generalkonsulat. Om du befinner dig i Sverige ska du skicka blanketten till Migrationsverket, Box 3100, 903 03 Umeå.

Vi kontakter dig om du ska betala en ansökningsavgift. Om du har ett ombud kommer vi att kontakta ombudet. Om du lämnar in din ansökan på en ambassad eller ett generalkonsulat får du information om hur du betalar där. Väljer du att ansöka via e-tjänsten så betalar du eventuell avgift i samband med att du skickar in ansökan. Du hittar information om våra ansökningsavgifter och betalsätt på [www.migrationsverket.se](http://www.migrationsverket.se).

Hjälp oss att korta ned väntetiderna genom att fylla i blanketten på datorn eller söka via e-tjänsten. Tydlig och korrekt information minskar risken för att vi ska behöva be dig om kompletterande uppgifter. Det underlättar både för dig och Migrationsverket. Mer information finns på [www.migrationsverket.se](http://www.migrationsverket.se).

### Jag ansöker om tillstånd i Sverige för att jag är familjemedlem till

Förnamn och efternamn	
Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)	Medborgarskap
Min familjemedlem är	
<input type="checkbox"/> arbetstagare	(CBA, CBAX)
<input type="checkbox"/> arbetstagare EU-blåkort	(CEB, CEBX, CEAB, CEABX)
<input type="checkbox"/> arbetstagare ICT	(CKB, CKMB, CKBX, CKMBX)
<input type="checkbox"/> professionell idrottsutövare eller tränare	(CIB, CIBX)
<input type="checkbox"/> forskare	(CRB, CRBX, CRMB, CRMBX)
<input type="checkbox"/> forskare som slutfört sin forskning och söker arbete	(CRB)
<input type="checkbox"/> fristadskonstnär	(FRIB, FRIBX)
<input type="checkbox"/> egen företagare	(CFB, CFBX)
Eventuell adress i Sverige (gatuadress och ort)	Telefonnummer

## Jag ansöker för första gången

Jag har inte uppehållstillstånd som familjemedlem till den här personen i dag.

Första gången arbetstagare, idrottsutövare eller arbetstagare ICT har familjemedlemmar som ansöker om tillstånd för att bo med dem, måste de visa att de både kan försörja sig och familjemedlemmarna. För att visa det ska de fylla i blanketten Frågeformulär om försörjning och bostad, 102011, och lämna in med din ansökan.

Första gången fristadskonstnärer har familjemedlemmar som ansöker om tillstånd för att bo med dem, ska de bifoga intyg som visar att även familjemedlemmarna har sin försörjning och sitt boende tryggt från fristaden.

Första gången egna företagare har familjemedlemmar som ansöker om tillstånd för att bo med dem, ska de bifoga kontoutdrag eller annat dokument som visar att försörjningskravet är uppfyllt även för familjemedlemmarna.

## Jag ansöker om förlängning

Jag ansöker om förlängt uppehållstillstånd.

Jag har haft uppehållstillstånd i Sverige i tre år och ansöker om permanent uppehållstillstånd.

Om din familjemedlem får permanent uppehållstillstånd har du också möjlighet att få det om du redan har haft uppehållstillstånd i tre år och du kan försörja dig själv. Undantag från försörjningskravet kan göras om du är pensionär eller har särskilda skäl. Försörjningskravet gäller inte heller för barn. Permanent uppehållstillstånd kan endast beviljas i samband med prövningen av en ansökan om förlängt uppehållstillstånd.

## 1. Vistelse i Sverige

Jag planerar att resa in i Sverige	(ÅÅÅÅ-MM-DD)
Jag planerar att vistas i Sverige från	till och med <input type="checkbox"/> tillsvidare
Jag vistas i Sverige sedan	(ÅÅÅÅ-MM-DD)
Anledningen till att jag är i Sverige	

## 2. Personuppgifter

Efternamn	Eventuellt tidigare efternamn
Förnamn (samtliga)	Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)
Medborgarskap	Eventuellt tidigare medborgarskap
Födelseort	Födelseland
Modersmål	Jag talar även (språk)
Kön (Välj det som står i passet. <sup>1</sup> )	<input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna
Civilstånd	<input type="checkbox"/> Ogift <input type="checkbox"/> Gift eller registrerad partner <input type="checkbox"/> Skild <input type="checkbox"/> Änka/änkling
Söker någon anhörig uppehållstillstånd tillsammans med dig? <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

<sup>1</sup> Om det står ett annat kön i passet, behöver du ändå välja man eller kvinna. Det beror på att bara de två könen används i svensk lagstiftning.

<sup>2</sup> Alla medsökande måste lämna in en egen ansökan.

### 3. Passuppgifter

<input type="checkbox"/> Hemlandspass	<input type="checkbox"/> Annat pass (ange vilken typ)
Passet utfärdat av	Passnummer
Utfärdandedatum (ÅÅÅÅ-MM-DD)	Gäller till och med (ÅÅÅÅ-MM-DD)
Har du tillstånd att bo (vistas) i annat land än hemlandet?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Om ja, ange land som du har tillstånd att bo (vistas) i	Tillståndet gäller från och med – till och med

### 4. Kontaktuppgifter

Det är viktigt att du uppger rätt kontaktuppgifter till Migrationsverket. Ange din adress i det land där du bor. Om du är i Sverige ska du uppge din svenska adress. Kontrollera att ditt namn står på dörren eller brevlådan. När ansökan har kommit in till Migrationsverket kan du kontrollera om dina uppgifter är uppdaterade på "Min sida" via [www.migrationsverket.se](http://www.migrationsverket.se).

Mejladress	
Telefonnummer med landskod (exempelvis +46 eller 0046)	
Gatuadress	Postnummer
Postort	Land

#### 4.1 Kontaktuppgifter till ombud

Fyll i om du har ett ombud som företräder dig. Om du har ombud behöver du bifoga en fullmakt.

Mejladress	
Namn (För-och efternamn eller organisationens namn)	Gatuadress
Postnummer	Postort

### 5. Tidigare ansökningar om tillstånd i Sverige

Har du ansökt om att få komma till Sverige tidigare?	<input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, år:
--	---

### 6. Tidigare vistelser i Sverige och andra Schengenländer

Ange de senaste först.

Land	Inresedatum (ÅÅÅÅ-MM-DD)	Utresedatum (ÅÅÅÅ-MM-DD)

## 7. Barn – personuppgifter

Medsökande måste fylla i en egen ansökan.

Efternamn, förnamn	Födelsedatum (ÅÅÅAMMDD)	Medborgarskap

## 8. Dina föräldrar – personuppgifter

	Efternamn, förnamn	Födelsedatum	Medborgarskap	Vistelseland
Mor				
Far				

## 9. Om ansökan gäller ett barn under 18 år

Fyll bara i om barnet som ansöker är under 18 år.

Alla barn, som kan och vill, har rätt att tala och bli lyssnade på i sitt ärende på Migrationsverket. Barnet kan uttrycka sina åsikter själv eller låta till exempel sina föräldrar, vårdnadshavare eller god man göra det. Barnet och barnets vårdnadshavare (förälder) ska ta ställning till om barnet vill komma till tals och i så fall på vilket sätt. Det är viktigt att det är barnets åsikter som kommer fram och inte den vuxnes. Om föräldrarna intervjuas muntligen kommer barnet också att intervjuas muntligen.

Har barnet fler skäl att beviljas uppehållstillstånd än som anhörig? Om ja, ange vilka skäl.	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
---	-----------------------------	------------------------------

Vill barnet uttrycka sina åsikter om sitt ärende? Om ja, och barnet vill uttrycka sina åsikter skriftligt, går det bra att skriva här eller bifoga ett separat papper.	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
---	-----------------------------	------------------------------

Om barnet vill uttrycka sina åsikter muntligen vänligen skriv till Migrationsverket på [migrationsverket@migrationsverket.se](mailto:migrationsverket@migrationsverket.se). Du hittar kontaktinformation på [www.migrationsverket.se](http://www.migrationsverket.se).

Har barnet behov av särskilt stöd?

Ja

Nej

Om ja, beskriv på vilket sätt barnet har behov av särskilt stöd, till exempel på grund av fysiska eller psykiska skäl.

## 10. Övriga upplysningar som du vill lämna i din ansökan

## 11. Om du har uppehållstillstånd kopplat till massflyktsdirektivet

Svara på den här frågan om du har ett giltigt uppehållstillstånd i Sverige med tillfälligt skydd eller efter tillfälligt skydd, enligt EU:s massflyktsdirektiv. Om du begär att vi återkallar ditt nuvarande uppehållstillstånd (svarar ja) kommer du att få ett uppehållstillstånd som familjemedlem till en arbetstagare, forskare, idrottsutövare, fristadskonstnär eller egen företagare direkt när vi beviljar det. Om du inte begär det (svarar nej) kommer du kunna få ett nytt uppehållstillstånd först när ditt nuvarande tillstånd går ut. Det kan då hända att du behöver söka tillståndet på nytt.

Om du inte uppfyller kraven för det sökta tillståndet kommer vi att avslå din ansökan och du får behålla ditt nuvarande uppehållstillstånd.

Om ansökan gäller ett barn under 18 år behöver samtliga vårdnadshavare begära att barnets nuvarande uppehållstillstånd återkallas. En skriftlig begäran från samtliga vårdnadshavare behöver därför skickas in. Om ett ombud företräder familjen behöver samtliga vårdnadshavare ge ombudet en fullmakt som omfattar begäran om återkallelse.

Begär du att Migrationsverket återkallar ditt nuvarande uppehållstillstånd om vi beviljar dig ett nytt uppehållstillstånd?

Ja

Nej

## 12. Beslutet ska skickas till

Notera att Migrationsverket inte kan skicka beslut via mejl.

Ange vilken ambassad, vilket konsulat eller adress i Sverige som beslutet ska skickas till

## 13. Dokument som du ska skicka med ansökan

- Kopior av de sidor i ditt pass som visar personuppgifter, foto, namnteckning, passnummer, utfärdandeland, giltighetstid, den maskinläsbara koden på identitetssidan och om du har tillstånd att bo i andra länder än ditt hemland.

**Det är viktigt att passet är undertecknat.**

- Vignelbevis eller dokument som visar att ni har bott tillsammans stadigvarande.
- Födelsebevis (för medsökande barn).

- Medgivande från vårdnadshavare om att barnet eller barnen får flytta till Sverige. (Om den andre vårdnadshavaren inte följer med till Sverige.) Det ska framgå av medgivandet under vilken tid barnet eller barnen får bo i Sverige. För att styrka att det är rätt person som har undertecknat medgivandet kan du exempelvis skicka med kopia av hans eller hennes pass eller annan identitetshandling.
- Blanketten Frågeformulär om försörjning och bostad, 102011, om du ansöker om tillstånd som familjemedlem till en arbetstagare eller idrottare för första gången. Den ska vara ifylld av arbetstagaren eller idrottaren.
- Om du ansöker om tillstånd första gången som familjemedlem till en fristadskonstnär ska du bifoga intyg från fristaden att de står för din försörjning och bostad.
- Om du ansöker om förlängt tillstånd som familjemedlem till en fristadskonstnär ska du bifoga dina eventuella anställningsbevis och intyg om inkomster.
- Om du ansöker om tillstånd som familjemedlem till en egen företagare ska den egna företagaren bifoga ett kontoutdrag eller annat dokument som visar att försörjningskravet för denne och familjemedlemmarna är uppfyllt.
- Om ansökan gäller ett barn under 18 år kan du bifoga ett separat papper med barnets åsikter.

### 13.1 Om du ansöker om permanent uppehållstillstånd

När du ansöker om permanent uppehållstillstånd i samband med förlängning av ditt uppehållstillstånd ska du dessutom skicka in dokument som visar att du kan försörja dig eller är undantagen från försörjningskravet. (Det gäller inte barn under 18 år.)

- Du som är anställd ska skicka med ett anställningsbevis och dina tre senaste lönespecifikationer.
- Du som är egen företagare ska skicka med registreringsbevis för ditt företag, F-skattsedel, slutskattebesked för föregående inkomstår, kopia av inkomstdeklaration 1 tillsammans med kopia av NE- eller N3A-bilaga, INK4 HB (om du har ett handelsbolag) för föregående inkomstår samt balans- och resultatrapport för innevarande räkenskapsår.
- Du som har ett aktiebolag ska skicka med inkomstdeklaration 1 för föregående år, lönespecifikationer för de tre senaste månaderna och företagets senaste årsredovisning samt resultat- och balansrapport för innevarande räkenskapsår.
- Du som är pensionär ska skicka med dokument som visar att du har rätt till inkomstgrundad ålderspension, garantipension eller äldreförsörjningsstöd. Det kan till exempel visas genom kopia av beslut från Pensionsmyndigheten.
- Du som av andra särskilda skäl är undantagen kravet att försörja dig själv ska skicka med dokument som visar att du inte kan uppfylla försörjningskravet på grund av varaktig funktionsnedsättning, sjukdom eller andra begränsningar, exempelvis beslut om rätt till sjukpenning eller aktivitetsersättning från Försäkringskassan, utredning från Arbetsförmedlingen eller läkarintyg.

### 14. Underskrift

Jag försäkrar på heder och samvete att uppgifterna som jag har lämnat är sanna och att jag inte medvetet har utelämnat något som kan vara av betydelse vid prövningen av ärendet och att jag har tagit del av informationen om behandling av personuppgifter i bilagan.

Ort och datum

Underskrift (för omyndig, vårdnadshavares underskrift)

## Bilaga – Information om personuppgiftsbehandling

Observera att den här bilagan inte ska skickas in till Migrationsverket.

### Allmänt

Den här informationen lämnas för att uppfylla de informationskrav som följer av EU:s dataskyddsförordning (2016/679), nedan kallat GDPR.

### Behandling av personuppgifter

Migrationsverket behandlar personuppgifter som du lämnar i ansökan och under Migrationsverkets handläggning av ansökan. Migrationsverket behandlar personuppgifter med stöd av bland annat GDPR och Migrationsverkets registerförfattning, dvs. utlänningsdatalagen (2016:27). Utlänningsdatalagen innehåller bland annat bestämmelser som medför att personuppgifterna får behandlas utan att du måste lämna ditt samtycke.

### Migrationsverkets ansvar

Personuppgifter samlas in av Migrationsverket, som är personuppgiftsansvarig och ansvarar för behandlingen av personuppgifter i ansökan och handläggningen. Undantag kan finnas i de fall då det är en annan myndighet eller organisation som behandlar personuppgifterna som du lämnat in till Migrationsverket.

### Behandling av personuppgifter hos annan myndighet eller organisation

De personuppgifter som du lämnat in till Migrationsverket kan även behandlas hos en annan myndighet (till exempel Skatteverket eller en kommun) eller organisation, under förutsättning att de har rätt att behandla personuppgifterna. Den myndigheten eller organisationen kan i dessa fall vara ansvarig för behandlingen av personuppgifter.

### Ändamål för personuppgiftsbehandling

Migrationsverket behandlar dina personuppgifter för ett flertal ändamål. Migrationsverket sparar personuppgifter för att ansökningsprocessen ska kunna genomföras, dvs. handlägga ett ärende gällande exempelvis uppehålls- eller arbetstillstånd. Det här kan även avse automatiserad handläggning inklusive automatiserade beslut. Migrationsverket behandlar vidare dina personuppgifter för att identifiera dig, vid framställning av statistik, registrering, uppföljning, planering, återsökning av avgöranden och vid utlämnande av uppgifter till andra myndigheter. Dina personuppgifter används också i register över sökande samt vid arkivering hos Migrationsverket.

### Kontroller

Migrationsverket kommer att använda personuppgifterna för kontroller i register, som är nödvändiga för att fatta beslut i ärendet. Det kan till exempel handla om att kontrollera om du är registrerad i Schengen Information System (SIS) och om du förekommer i svenskt misstankeregister och belastningsregister (MR/BR).

## **Vilka uppgifter**

De uppgifter Migrationsverket avser att samla in och behandla är bland annat namn, personnummer, adress, kontaktuppgifter och andra uppgifter som behövs för att till exempel handlägga ett ärende. Beroende på vad ansökan gäller kan även fotografi och fingeravtryck behandlas.

## **Överföring av personuppgifter**

Efter prövning kan dina personuppgifter komma att lämnas ut till dem som behöver ta del av uppgifterna till följd av en rättslig skyldighet, en arbetsuppgift av allmänt intresse som till exempel statistikuppgifter eller en arbetsuppgift i samband med myndighetsutövning där en behandling av uppgifterna är nödvändig. Migrationsverket kan komma att vidarebefordra personlig information som lämnats om Migrationsverket är fel instans för informationen och den bör skickas vidare till rätt mottagare. Överföring av personuppgifter sker enligt personuppgifts- eller sekretesslagstiftningen.

## **Rättigheter**

Du har rätt att få information från Migrationsverket om vilka uppgifter som finns om dig och du kan begära rättelse, överföring, radering eller begränsning av dina personuppgifter.

Myndighetens adress är:

Migrationsverket  
601 70 Norrköping

Webbadress: [www.migrationsverket.se](http://www.migrationsverket.se)

Telefon 077-123 52 35

Organisationsnummer 202100-2163

Om du begär att dina personuppgifter ska raderas är det viktigt att känna till att det finns krav att personuppgifter ska bevaras, enligt nationella arkivregler. Du kan kontakta Migrationsverkets dataskyddsombud på adressen [dataskyddsombud@migrationsverket.se](mailto:dataskyddsombud@migrationsverket.se) ifall du har frågor om personuppgiftsbehandlingen.

Du har även rätt att lämna in klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten ([www.imy.se](http://www.imy.se)) om du tycker att Migrationsverket behandlar dina personuppgifter på ett felaktigt sätt.