

Fylls i av myndigheten

Dossinummer eller diarienummer	Signatur
--------------------------------	----------

## Ansökan om uppehållstillstånd för barn som har adopterats eller ska adopteras

Adoption som har förmedlats av en svensk adoptionsorganisation eller i enlighet med Haag-konventionen

Använd den här blanketten för att söka uppehållstillstånd för ett barn under 18 år som ska adopteras eller har adopterats och där adoptionen förmedlas av en svensk auktoriserad adoptionsbyrå eller i enlighet med Haagkonventionen.

Ni kan lämna in ansökan vid en svensk ambassad eller generalkonsulat. Om ni befinner er i Sverige ska ni skicka den till Migrationsverket, Box 3100, 903 03 Umeå.

Hjälp oss att korta ned väntetiderna genom att fylla i blanketten på datorn. Tydlig och korrekt information minskar risken för att vi ska behöva be er om kompletterande uppgifter. Det underlättar både för er och Migrationsverket. Mer information finns på [www.migrationsverket.se](http://www.migrationsverket.se).

### Ansökan om

<input type="checkbox"/> uppehållstillstånd för ett barn som ska adopteras eller har adopterats.	(BOAO)
--	--------

<input type="checkbox"/> förlängning av uppehållstillstånd för ett barn som har ett uppehållstillstånd som snart går ut.	(BOAOX)
Det nuvarande tillståndet gäller till	(AAAA-MM-DD)

### Ansökan om permanent uppehållstillstånd

När barnet har haft uppehållstillstånd i tre år kan barnet beviljas permanent uppehållstillstånd. Permanent uppehållstillstånd kan endast beviljas i samband med prövningen av en ansökan om förlängt uppehållstillstånd.

<input type="checkbox"/> Barnet har haft uppehållstillstånd i Sverige i tre år och ansöker om permanent uppehållstillstånd.
---

### 1. Barnets personuppgifter

Efternamn	Eventuellt tidigare efternamn
Förnamn (samtliga)	Födelsedatum/personnummer (AAAA-MMDD-NNNN)
Medborgarskap	Eventuellt tidigare medborgarskap
Födelseort	Födelseland
Modersmål	Barnet talar även (språk)
Kön (Välj det som står i passet. <sup>1</sup> )	<input type="checkbox"/> Pojke <input type="checkbox"/> Flicka
Adress	

<sup>1</sup> Om det står ett annat kön i passet, behöver du ändå välja pojke eller flicka. Det beror på att bara de två könen används i svensk lagstiftning.

## 2. Barnets passuppgifter

<input type="checkbox"/> Eget pass <input type="checkbox"/> I adoptivförälders pass	Typ av pass
Vilken myndighet har utfärdat passet?	Passnummer
Utfärdandedatum (ÅÅÅÅ-MM-DD)	Gäller till och med (ÅÅÅÅ-MM-DD)

## 3. Uppgifter om adoptivföräldrarna

Förnamn Efternamn	Personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)
Förnamn Efternamn	Personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)

### 3.1 Kontaktuppgifter till adoptivföräldrarna

Det är viktigt att ni uppger rätt kontaktuppgifter till Migrationsverket. Kontrollera att era namn står på dörren eller brevlådan. När ansökan har kommit in till Migrationsverket kan ni kontrollera om uppgifterna är uppdaterade på "Min sida" via [www.migrationsverket.se](http://www.migrationsverket.se).

Mejladress	
Telefonnummer	
Gatuadress	Postnummer och ort

## 4. Kontaktuppgifter till ombud

Fyll i om ni har ett ombud som företräder er. Om ni har ombud behöver ni bifoga en fullmakt.

Mejladress	
Namn (För-och efternamn eller organisationens namn)	Gatuadress
Postnummer	Postort

## 5. Uppgifter om adoptionen

Ange hur adoptionen har gått till, vilken myndighet eller domstol som har beslutat om adoptionen och om den är pågående eller genomförd. Om Myndigheten för familjerätt och föräldraskapsstöd (MFoF) inte har godkänt förfarandet, ange varför. Om socialnämnden inte har lämnat medgivande till adoptionen, ange varför.

--

## 6. Barnets åsikter

Alla barn, som kan och vill, har rätt att tala och bli lyssnade på i sitt ärende på Migrationsverket. Barnet kan uttrycka sina åsikter själv eller låta till exempel sina föräldrar, vårdnadshavare eller god man göra det. Barnet och barnets vårdnadshavare (förälder) ska ta ställning till om barnet vill komma till tals och i så fall på vilket sätt. Det är viktigt att det är barnets åsikter som kommer fram och inte den vuxnes. Om föräldrarna intervjuas muntligen kommer barnet också att intervjuas muntligen.

Har barnet fler skäl att beviljas uppehållstillstånd?

Ja

Nej

Om ja, ange vilka skäl utöver som anhörig till dig som förälder.

Vill barnet uttrycka sina åsikter om sitt ärende?

Ja

Nej

Om ja och barnet vill uttrycka sina åsikter skriftligt, går det bra att skriva här eller bifoga ett separat papper.

Om barnet vill uttrycka sina åsikter muntligen vänligen skriv till Migrationsverket på [migrationsverket@migrationsverket.se](mailto:migrationsverket@migrationsverket.se). Du hittar kontaktinformation på [www.migrationsverket.se](http://www.migrationsverket.se).

Har barnet behov av särskilt stöd?

Ja

Nej

Om ja, beskriv på vilket sätt barnet har behov av särskilt stöd, t.ex. på grund av fysiska eller psykiska skäl.

## 7. Övriga upplysningar

Ni kan fortsätta på ett separat papper och skicka med ansökan, om utrymmet inte räcker till.

## 8. Ansökningsavgift

Vi kontaktar er om ni ska betala en ansökningsavgift. Om ni har ett ombud kommer vi att kontakta ombudet. Om ni lämnar in ansökan på ett av Migrationsverkets kontor, en ambassad eller ett generalkonsulat får ni information om hur ni betalar där. Ni hittar information om våra avgifter och betalsätt på [www.migrationsverket.se](http://www.migrationsverket.se).

## 9. Dokument som ni ska skicka med ansökan

### 9.1 Vid första ansökan om uppehållstillstånd för barnet ska ni skicka in

- kopia av barnets pass
- intyg från auktoriserad adoptionsbyrå
- socialnämndens medgivande att du eller ni får ta emot ett barn för stadigvarande vård och fostran, enligt 6 kap. 12 § socialtjänstlagen
- den utredning som ligger till grund för socialnämndens medgivande
- dokument som visar att adoptionsärendet pågår, eller att beslut har fattats, enligt Haagkonventionen. Av dokumentet ska det framgå att barnet får vistas eller bosätta sig i Sverige (om adoptionen förmedlats i enlighet med Haag-konventionen)
- godkännande av adoptionsförfarandet från Myndigheten för familjerätt och föräldraskapsstöd (MFoF), (om det är en enskild adoption som förmedlats i enlighet med Haag-konventionen)
- eventuellt ett separat papper med barnets åsikter.

### 9.2 Vid en ansökan om förlängt uppehållstillstånd för barnet ska ni skicka in

- kopia av barnets pass
- socialnämndens medgivande (om adoptionen inte är genomförd)
- beslut om adoption (om adoptionen är genomförd)
- eventuellt ett separat papper med barnets åsikter.

## 10. Underskrift

Jag/Vi försäkrar på heder och samvete att uppgifterna som jag/vi har lämnat är sanna och att jag/vi inte medvetet har utelämnat något som kan vara av betydelse vid prövningen av ärendet och att jag/vi har tagit del av informationen om behandling av personuppgifter i bilagan.

.....  
Ort och datum

.....  
Underskrift

.....  
Underskrift

.....  
Namnförtydligande

.....  
Namnförtydligande

Den som i sin ansökan lämnar oriktiga uppgifter eller medvetet låter bli att tala om uppgifter av betydelse kan dömas till böter eller fängelse. Se 20 kap. 6 § 2 utlänningslagen (2005:716).

## Bilaga – Information om personuppgiftsbehandling

Observera att den här bilagan inte ska skickas in till Migrationsverket.

### Allmänt

Den här informationen lämnas för att uppfylla de informationskrav som följer av EU:s dataskyddsförordning (2016/679), nedan kallat GDPR.

### Behandling av personuppgifter

Migrationsverket behandlar personuppgifter som du lämnar i ansökan och under Migrationsverkets handläggning av ansökan. Migrationsverket behandlar personuppgifter med stöd av bland annat GDPR och Migrationsverkets registerförfattning, dvs. utlänningsdatalagen (2016:27). Utlänningsdatalagen innehåller bland annat bestämmelser som medför att personuppgifterna får behandlas utan att du måste lämna ditt samtycke.

### Migrationsverkets ansvar

Personuppgifter samlas in av Migrationsverket, som är personuppgiftsansvarig och ansvarar för behandlingen av personuppgifter i ansökan och handläggningen. Undantag kan finnas i de fall då det är en annan myndighet eller organisation som behandlar personuppgifterna som du lämnat in till Migrationsverket.

### Behandling av personuppgifter hos annan myndighet eller organisation

De personuppgifter som du lämnat in till Migrationsverket kan även behandlas hos en annan myndighet (till exempel Skatteverket eller en kommun) eller organisation, under förutsättning att de har rätt att behandla personuppgifterna. Den myndigheten eller organisationen kan i dessa fall vara ansvarig för behandlingen av personuppgifter.

### Ändamål för personuppgiftsbehandling

Migrationsverket behandlar dina personuppgifter för ett flertal ändamål. Migrationsverket sparar personuppgifter för att ansökningsprocessen ska kunna genomföras, dvs. handlägga ett ärende gällande exempelvis uppehålls- eller arbetstillstånd. Det här kan även avse automatiserad handläggning inklusive automatiserade beslut. Migrationsverket behandlar vidare dina personuppgifter för att identifiera dig, vid framställning av statistik, registrering, uppföljning, planering, återsökning av avgöranden och vid utlämnande av uppgifter till andra myndigheter. Dina personuppgifter används också i register över sökande samt vid arkivering hos Migrationsverket.

### Kontroller

Migrationsverket kommer att använda personuppgifterna för kontroller i register, som är nödvändiga för att fatta beslut i ärendet. Det kan till exempel handla om att kontrollera om du är registrerad i Schengen Information System (SIS) och om du förekommer i svenskt misstankeregister och belastningsregister (MR/BR).

## Vilka uppgifter

De uppgifter Migrationsverket avser att samla in och behandla är bland annat namn, personnummer, adress, kontaktuppgifter och andra uppgifter som behövs för att till exempel handlägga ett ärende. Beroende på vad ansökan gäller kan även fotografi och fingeravtryck behandlas.

## Överföring av personuppgifter

Efter prövning kan dina personuppgifter komma att lämnas ut till dem som behöver ta del av uppgifterna till följd av en rättslig skyldighet, en arbetsuppgift av allmänt intresse som till exempel statistikuppgifter eller en arbetsuppgift i samband med myndighetsutövning där en behandling av uppgifterna är nödvändig. Migrationsverket kan komma att vidarebefordra personlig information som lämnats om Migrationsverket är fel instans för informationen och den bör skickas vidare till rätt mottagare. Överföring av personuppgifter sker enligt personuppgifts- eller sekretesslagstiftningen.

## Rättigheter

Du har rätt att få information från Migrationsverket om vilka uppgifter som finns om dig och du kan begära rättelse, överföring, radering eller begränsning av dina personuppgifter.

Myndighetens adress är:

Migrationsverket  
601 70 Norrköping

Webbadress: [www.migrationsverket.se](http://www.migrationsverket.se)

Telefon 077-123 52 35

Organisationsnummer 202100-2163

Om du begär att dina personuppgifter ska raderas är det viktigt att känna till att det finns krav att personuppgifter ska bevaras, enligt nationella arkivregler. Du kan kontakta Migrationsverkets dataskyddsombud på adressen [dataskyddsombud@migrationsverket.se](mailto:dataskyddsombud@migrationsverket.se) ifall du har frågor om personuppgiftsbehandlingen.

Du har även rätt att lämna in klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten ([www.imy.se](http://www.imy.se)) om du tycker att Migrationsverket behandlar dina personuppgifter på ett felaktigt sätt.