

Fylls i av myndigheten

Dossienummer eller diarienummer	Signatur
---------------------------------	----------

## Ansökan om uppehållstillstånd för att bedriva näringsverksamhet Förlängning

Använd den här blanketten om du kommer från ett land utanför EU/EES-området och vill förlänga ditt uppehållstillstånd som egen företagare i Sverige.

Migrationsverket kommer att kontrollera att du driver företaget, följer god redovisningssed, att du har de tillstånd som krävs för verksamheten och att du kan försörja dig och dina medföljande familjemedlemmar.

Om du ansöker om permanent uppehållstillstånd ska du utöver att visa att du följer god redovisningssed och har de tillstånd som krävs för verksamheten även styrka att du kan försörja dig på inkomsterna från företaget.

Migrationsverket kontrollerar om du verkligen är bosatt i Sverige och att du huvudsakligen vistats i Sverige. Vi hämtar även uppgifter från Skatteverket, Bolagsverket och Kronofogdemyndigheten.

Du kan ansöka på [www.migrationsverket.se](http://www.migrationsverket.se) eller fylla i blanketten och skicka in din ansökan till Migrationsverket, Box 3100, 903 03 UMEÅ.

Vi kontaktar dig om du ska betala en ansökningsavgift. Om du har ett ombud kommer vi att kontakta ombudet. Väljer du att ansöka via e-tjänsten så betalar du eventuell avgift i samband med att du skickar in ansökan. Du hittar information om våra ansökningsavgifter och betalsätt på [www.migrationsverket.se](http://www.migrationsverket.se).

Hjälp oss att korta ned väntetiderna genom att fylla i blanketten på datorn eller söka via e-tjänsten. Tydlig och korrekt information minskar risken för att vi ska behöva be dig om kompletterande uppgifter. Det underlättar både för dig och Migrationsverket. Mer information finns på [www.migrationsverket.se](http://www.migrationsverket.se).

## Jag ansöker om förlängt uppehållstillstånd för att bedriva näringsverksamhet i Sverige

### Ansökan om permanent uppehållstillstånd

När du har haft uppehållstillstånd som egen företagare i två år kan du beviljas permanent uppehållstillstånd om du uppfyller kraven både för förlängning av uppehållstillstånd som egen företagare och för permanent uppehållstillstånd.

Jag har haft uppehållstillstånd som egen företagare i Sverige i två år och ansöker om permanent uppehållstillstånd.

### 1. Personuppgifter

Efternamn	Eventuellt tidigare efternamn
Förnamn (samtliga)	Födelsedatum/personnummer (AAAAAMDD-NNNN)
Medborgarskap	Eventuellt tidigare medborgarskap (vid födseln)
Födelseort	Födelseland
Kön (Välj det som står i passet. <sup>1</sup> )	<input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna
Civilstånd	<input type="checkbox"/> Ogift <input type="checkbox"/> Gift eller registrerad partner <input type="checkbox"/> Skild <input type="checkbox"/> Änka/änkling
Söker någon anhörig uppehållstillstånd tillsammans med dig? <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

<sup>1</sup> Om det står ett annat kön i passet, behöver du ändå välja man eller kvinna. Det beror på att bara de två könen används i svensk lagstiftning.

<sup>2</sup> Alla medsökande måste lämna in en egen ansökan.

## 2. Passuppgifter

Du måste ha ett giltigt pass. Du kan inte få uppehållstillstånd för längre tid än ditt pass är giltigt.

<input type="checkbox"/> Hemlandspass	<input type="checkbox"/> Annat pass (ange vilken typ)
Passet utfärdat av	Passnummer
Utfärdandedatum (AAAA-MM-DD)	Gäller till och med (AAAA-MM-DD)
Har du tillstånd att bo (vistas) i annat land än hemlandet?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Om ja, ange land som du har tillstånd att bo (vistas) i	Tillståndet gäller från och med – till och med
Är din rätt att återvända till hemlandet eller till landet där du bor begränsad?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Om ja, ange land dit din rätt att återvända är begränsad	Begränsningen gäller från och med – till och med

## 3. Kontaktuppgifter

Det är viktigt att du uppger rätt kontaktuppgifter till Migrationsverket. Kontrollera att ditt namn står på dörren eller brevlådan. När ansökan har kommit in till Migrationsverket kan du kontrollera om dina uppgifter är uppdaterade på "Min sida" via [www.migrationsverket.se](http://www.migrationsverket.se).

Mejladress	
Telefonnummer med landskod (exempelvis +46 eller 0046)	
Gatuadress	Postnummer
Postort	Land

### 3.1 Kontaktuppgifter till ombud

Fyll i om du har ett ombud som företräder dig. Om du har ombud behöver du bifoga en fullmakt.

Mejladress	
Namn (För-och efternamn eller organisationens namn)	Gatuadress
Postnummer	Postort

#### 4. Din familj

Din make, maka, registrerade partner eller sambo och minderåriga barn under 18 år kan få uppehållstillstånd för samma tid som du. Du måste visa att deras försörjning är tryggad under tillståndstiden.

När familjen ansöker om uppehållstillstånd ska de använda blanketten "Ansökan om tillstånd för familjemedlemmar till arbetstagare, forskare, idrottsutövare och egna företagare", 132011. Alla familjemedlemmar måste lämna in en egen ansökan.

##### 4.1 Make, maka, sambo eller registrerad partner – personuppgifter

Efternamn	Eventuellt tidigare efternamn
Förnamn (samtliga)	Födelsedatum/personnummer (AAAÅMMDD-NNNN)
Medborgarskap	Eventuellt tidigare medborgarskap
Nuvarande adress (gatuadress, ort och land)	
Kön <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna	<input type="checkbox"/> Söker samtidigt

##### 4.2 Barn – personuppgifter

Efternamn, förnamn	Födelsedatum	Medborgarskap	Söker samtidigt
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>

#### 5. Eventuella resor utanför Sverige

Redogör för de perioder du inte har vistats i Sverige de senaste två åren.

Ange datum för när du lämnade Sverige och när du kom tillbaka.

--

## 6. Ditt företag i Sverige

Om du har ett nytt företag, ny verksamhet, ny företagspartner eller om ditt företag har en annan företagsform ska du fylla i nedanstående uppgifter. Gå annars direkt till 7. Ekonomisk situation.

### 6.1 Förklara anledningen till de förändringar du har gjort

--

### 6.2 Uppgifter om företaget

Företagets namn	Organisationsnummer (om företaget är registrerat)
Ska du starta ett nytt företag?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Hur stor andel av företaget äger eller kommer du att äga? %	Hur stor är din del av kostnaden för att starta företaget?
Ska du köpa ett existerande företag?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Hur stor andel av företaget äger eller kommer du att äga? %	Hur stor är din del av kostnaden för att starta företaget?
Om du är eller kommer att bli delägare, beskriv din och övriga delägares del av arbete och ansvar i företaget	
Vilken företagsform har eller kommer företaget att ha? <input type="checkbox"/> Handelsbolag <input type="checkbox"/> Enskild firma <input type="checkbox"/> Aktiebolag <input type="checkbox"/> Kommanditbolag	

### 6.3 Beskrivning av verksamheten (affärsplan)

Inom vilken bransch eller område verkar ditt företag?
Beskriv kortfattat företagets verksamhet.
Vad har du för framtidsplaner för företaget?
Vilka produkter/tjänster kommer företaget att erbjuda?
Vilka är företagets kunder och var finns de?

Vilka är dina konkurrenter?			
Hur ska du marknadsföra ditt företag?			
Vilka är dina samarbetspartners i Sverige eller i utlandet?			
Vilka är företagets leverantörer?			
Beskriv företagets lokaler.			
Hur många anställda kommer du att ha?			
Redogör för de anställdas arbetsuppgifter			
Redogör för dina arbetsuppgifter			
Vilken bruttolön eller vilket kontantuttag räknar du med att kunna ta ut från företaget? Ange summan i svenska kronor (SEK).			
Första året	kronor/år	Andra året	kronor/år

## 7. Ekonomisk situation

Beskriv företagets ekonomiska utveckling.

## 8. Övriga upplysningar som du vill lämna i din ansökan

## 9. Om du har fått hjälp med ditt företags redovisning

Ange gärna namn och telefonnummer till den som har hjälpt dig, till exempel redovisningskonsult eller revisor

## 10. Vem har fyllt i blanketten?

Ange namn och telefonnummer till den som fyllt i blanketten om du inte har fyllt i den själv

## 11. Dokument som du ska skicka med ansökan

- Kopior av de sidor i ditt pass som visar personuppgifter, foto, namnteckning, passnummer, utfärdandeland, giltighetstid, den maskinläsbara koden på identitetssidan och om du har tillstånd att bo i andra länder än ditt hemland.  
**Det är viktigt att passet är undertecknat.**
- Årsredovisning eller årsbokslut.
- Resultat- och balansrapport fram till föregående månad.
- Kopia på deklaraionshandlingar för dig själv och ditt företag.
- Lönespecifikationer för dig själv för de senaste 6 månaderna, om du driver ett aktiebolag.
- Bankutdrag med alla transaktioner från ditt företagskonto de senaste tre månaderna.
- Boendekostnad, till exempel hyresavi för din privatbostad.

### 11.1 Om du ansöker om permanent uppehållstillstånd

När du ansöker om permanent uppehållstillstånd i samband med förlängning av ditt uppehållstillstånd ska du dessutom skicka in dokument som visar att du kan försörja dig eller är undantagen från försörjningskravet.

- Du som är pensionär ska skicka med dokument som visar att du har rätt till inkomstgrundad ålderspension, garantipension eller äldreförsörjningsstöd. Det kan till exempel visas genom kopia av beslut från Pensionsmyndigheten.
- Du som av andra särskilda skäl är undantagen kravet att försörja dig själv ska skicka med dokument som visar att du inte kan uppfylla försörjningskravet på grund av varaktig funktionsnedsättning, sjukdom eller andra begränsningar, exempelvis beslut om rätt till sjukpenning eller aktivitetsersättning från Försäkringskassan, utredning från Arbetsförmedlingen eller läkarintyg.

## 12. Underskrift

Jag försäkrar på heder och samvete att uppgifterna som jag har lämnat är sanna och att jag inte medvetet har utelämnat något som kan vara av betydelse vid prövningen av ärendet och att jag har tagit del av informationen om behandling av personuppgifter i bilagan.

Ort och datum

Underskrift

Den som i sin ansökan lämnar oriktiga uppgifter eller medvetet låter bli att tala om uppgifter av betydelse kan dömas till böter eller fängelse. Se 20 kap. 6 § 2 utlänningslagen (2005:716).

## Bilaga – Information om personuppgiftsbehandling

Observera att den här bilagan inte ska skickas in till Migrationsverket.

### Allmänt

Den här informationen lämnas för att uppfylla de informationskrav som följer av EU:s dataskyddsförordning (2016/679), nedan kallat GDPR.

### Behandling av personuppgifter

Migrationsverket behandlar personuppgifter som du lämnar i ansökan och under Migrationsverkets handläggning av ansökan. Migrationsverket behandlar personuppgifter med stöd av bland annat GDPR och Migrationsverkets registerförfattning, dvs. utlänningsdatalagen (2016:27). Utlänningsdatalagen innehåller bland annat bestämmelser som medför att personuppgifterna får behandlas utan att du måste lämna ditt samtycke.

### Migrationsverkets ansvar

Personuppgifter samlas in av Migrationsverket, som är personuppgiftsansvarig och ansvarar för behandlingen av personuppgifter i ansökan och handläggningen. Undantag kan finnas i de fall då det är en annan myndighet eller organisation som behandlar personuppgifterna som du lämnat in till Migrationsverket.

### Behandling av personuppgifter hos annan myndighet eller organisation

De personuppgifter som du lämnat in till Migrationsverket kan även behandlas hos en annan myndighet (till exempel Skatteverket eller en kommun) eller organisation, under förutsättning att de har rätt att behandla personuppgifterna. Den myndigheten eller organisationen kan i dessa fall vara ansvarig för behandlingen av personuppgifter.

### Ändamål för personuppgiftsbehandling

Migrationsverket behandlar dina personuppgifter för ett flertal ändamål. Migrationsverket sparar personuppgifter för att ansökningsprocessen ska kunna genomföras, dvs. handlägga ett ärende gällande exempelvis uppehålls- eller arbetstillstånd. Det här kan även avse automatiserad handläggning inklusive automatiserade beslut. Migrationsverket behandlar vidare dina personuppgifter för att identifiera dig, vid framställning av statistik, registrering, uppföljning, planering, återsökning av avgöranden och vid utlämnande av uppgifter till andra myndigheter. Dina personuppgifter används också i register över sökande samt vid arkivering hos Migrationsverket.

### Kontroller

Migrationsverket kommer att använda personuppgifterna för kontroller i register, som är nödvändiga för att fatta beslut i ärendet. Det kan till exempel handla om att kontrollera om du är registrerad i Schengen Information System (SIS) och om du förekommer i svenskt misstankeregister och belastningsregister (MR/BR).

## Vilka uppgifter

De uppgifter Migrationsverket avser att samla in och behandla är bland annat namn, personnummer, adress, kontaktuppgifter och andra uppgifter som behövs för att till exempel handlägga ett ärende. Beroende på vad ansökan gäller kan även fotografi och fingeravtryck behandlas.

## Överföring av personuppgifter

Efter prövning kan dina personuppgifter komma att lämnas ut till dem som behöver ta del av uppgifterna till följd av en rättslig skyldighet, en arbetsuppgift av allmänt intresse som till exempel statistikuppgifter eller en arbetsuppgift i samband med myndighetsutövning där en behandling av uppgifterna är nödvändig. Migrationsverket kan komma att vidarebefordra personlig information som lämnats om Migrationsverket är fel instans för informationen och den bör skickas vidare till rätt mottagare. Överföring av personuppgifter sker enligt personuppgifts- eller sekretesslagstiftningen.

## Rättigheter

Du har rätt att få information från Migrationsverket om vilka uppgifter som finns om dig och du kan begära rättelse, överföring, radering eller begränsning av dina personuppgifter.

Myndighetens adress är:

Migrationsverket  
601 70 Norrköping

Webbadress: [www.migrationsverket.se](http://www.migrationsverket.se)

Telefon 077-123 52 35

Organisationsnummer 202100-2163

Om du begär att dina personuppgifter ska raderas är det viktigt att känna till att det finns krav att personuppgifter ska bevaras, enligt nationella arkivregler.

Du kan kontakta Migrationsverkets dataskyddsombud på adressen [dataskyddsombud@migrationsverket.se](mailto:dataskyddsombud@migrationsverket.se) ifall du har frågor om personuppgiftsbehandlingen.

Du har även rätt att lämna in klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten ([www.imy.se](http://www.imy.se)) om du tycker att Migrationsverket behandlar dina personuppgifter på ett felaktigt sätt.