

Fylls i av myndigheten

Dossiernummer eller diarienummer	Signatur
----------------------------------	----------

## Ansökan om uppehållstillstånd för studerande

### Förstagångsansökan

Använd den här blanketten när du ansöker om uppehållstillstånd för studier i Sverige och är medborgare i ett land utanför EU/EES-området och Schweiz. De flesta måste betala en avgift för ansökan.

Du som är antagen till studier i Sverige ska ansöka om uppehållstillstånd och ha fått tillståndet beviljat innan du reser in i Sverige. Detta gäller oavsett om du är medborgare i ett land som är viseringsfritt eller inte, eftersom uppehållstillstånd som regel inte kan beviljas när personen som ansöker om uppehållstillståndet befinner sig i Sverige.

Mer information om uppehållstillstånd för studier i Sverige samt den här blanketten hittar du på [www.migrationsverket.se](http://www.migrationsverket.se). Fyll gärna i blanketten på datorm, det underlättar vår hantering av ärendet.

Bifoga bilagan Familjeuppgifter, 238011, till din ansökan. Glöm inte att underteckna ansökan när du har skrivit ut den.

### Jag ansöker om uppehållstillstånd för

- studier vid högre utbildning (D, DF)  
 mobilitetsstudier vid högre utbildning inom EU som påbörjas i Sverige (DM)  
 övriga studier (DO)

### 1. Vistelse i Sverige

Jag ansöker om uppehållstillstånd från och med	till och med
Befinner du dig i Sverige nu? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Jag vistas i Sverige sedan (ÅÅÅÅ-MM-DD)

### 2. Personuppgifter

Efternamn	Tidigare efternamn
Förnamn (samtliga)	Födelsedatum/personnummer (AAAAMMDD-NNNN)
Medborgarskap	Tidigare medborgarskap
Födelseort	Födelseland
Modersmål	Jag talar eller skriver även (språk)
Söker någon anhörig uppehållstillstånd tillsammans med dig? <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja (alla måste lämna in en egen ansökan)	Kön <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna
Civilstånd <input type="checkbox"/> Ogift <input type="checkbox"/> Gift (Registrerad partner räknas som gift) <input type="checkbox"/> Sambo <input type="checkbox"/> Skild <input type="checkbox"/> Änka/änkling	

### 3. Heltäckande sjukförsäkring som gäller vid vård i Sverige

<input type="checkbox"/> Jag är folkbokförd i Sverige (om du är folkbokförd i Sverige behöver du inte teckna en heltäckande sjukförsäkring)	
<input type="checkbox"/> Jag har tecknat eller ansökt om en heltäckande sjukförsäkring inför min vistelse i Sverige.	
Försäkringsbolag	Försäkringens giltighetstid

### 4. Passuppgifter

<input type="checkbox"/> Hemlandspass <input type="checkbox"/> Annat pass (ange vilken typ)	Passnummer	
Passet utfärdat av	Utfärdandedatum	Gäller till och med

Min rätt att återvända till hemlandet eller till landet där jag bor är begränsad Om ja, ange land till vilket din rätt att återvända är begränsad	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Jag har tillstånd att bo (vistas) i annat land Om ja, ange land som du har tillstånd att bo (vistas) i	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

## 5. Medsökande (alla som ansöker om tillstånd måste fylla i en egen ansökan)

Efternamn, förnamn	Födelsedatum (ÅÅÅÅMMDD)	Medborgarskap

## 6. Kontaktuppgifter

### 6.1 Adress i utlandet

c/o	Gatuadress
Postnummer	Ort
Land	Telefonnummer

### 6.2 Adress i Sverige (om du har någon)

c/o	Gatuadress
Postnummer och ort	Telefonnummer

### 6.3 Mejladress

--

## 7. Tidigare besök i Sverige

Har du tidigare ansökt om visum eller uppehållstillstånd i Sverige?	<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ja, år:
Har du varit i Sverige tidigare?	<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ja, år:
När var du i Sverige senast?	från	till

## 8. Tidigare besök i andra Schengenstater

Har du tidigare besökt något land i Schengen?	<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ja (om ja, ange land och vistelsetid)
Land	Inresedatum (ÅÅÅÅ-MM-DD)	Utresedatum (ÅÅÅÅ-MM-DD)

## 9. Tidigare studier

Skolutbildning till och med gymnasienivå	Från och med	Till och med	Examen år
Ort	Land		
Skolutbildning till och med gymnasienivå	Från och med	Till och med	Examen år
Ort	Land		

Universitets-/högskoleutbildning (ange nivå och studieinriktning)	Från och med	Till och med	Examen år
Ort	Land		
Universitets-/högskoleutbildning (ange nivå och studieinriktning)	Från och med	Till och med	Examen år
Ort	Land		

Yrkesutbildning	Från och med	Till och med	Examen år
Ort	Land		
Yrkesutbildning	Från och med	Till och med	Examen år
Ort	Land		

## 10. Arbete

Tidigare arbetsgivare eller uppdragsgivare	Från och med	Till och med	Yrke
Ort	Land		
Tidigare arbetsgivare eller uppdragsgivare	Från och med	Till och med	Yrke
Ort	Land		

Nuvarande arbetsgivare eller uppdragsgivare	Från och med	Yrke
Ort	Land	

## 11. Planerade studier i Sverige

Anordnare av de studier som jag har antagits till	
Adress till anordnaren av studierna	
Kurs eller program	
Kontaktperson	Mejladress till kontaktperson
Kursen eller programmet pågår under tiden från och med till och med	
Jag har valt dessa studier för att (ange vilken nytta du kommer att ha av studierna)	
Hur fick du kännedom om universitet eller studieplatsen?	
Hur kommer du att ordna med bostad i Sverige?	

## 12. Försörjning

Jag finansierar min vistelse i Sverige med

- Banktillgångar (Bifoga intyg och kontoutdrag från bank som styrker att du har tillräckliga medel.)
- Stipendium (Bifoga intyg om stipendiets storlek och hur länge det utgår.)
- Utbildningsbidrag eller lön för doktorand (Bifoga intyg om utbildningsbidragets/lönens storlek och hur länge det/den utgår.)
- Annat sätt (Förklara utförligt för hur du kommer att försörja dig och bifoga dokument som styrker dina uppgifter.)

## 13. Framtidsplaner

Vad planerar du att göra direkt efter att du har avslutat de studier som du har blivit antagen till?

- Lämna Sverige    Ange datum för planerad utresa
- Fortsätta studera    Ange vad du planerar att studera .....  
I vilket land planerar du att fortsätta dina studier?
- Arbeta                    Ange inom vilket område .....  
I vilket land planerar du att arbeta?
- Annat                    Ange vilka andra framtidsplaner du har

## 14. Övriga upplysningar som du vill lämna i ditt ärende

## 15. Beslutet ska skickas till

Om du inte bor i Sverige; Ange ambassad eller generalkonsulat som beslutet ska skickas till

Ta kontakt med ambassaden eller generalkonsulatet innan ditt besök för att höra om de behandlar migrationsfrågor eller för att få besked om vilken ambassad eller vilket generalkonsulat som gör det.

Om du bor i Sverige; Ange vilken adress i Sverige som beslutet ska skickas till

## Dokument som du ska skicka med ansökan

De intyg som du bifogar bör vara utfärdade på eller översatta till svenska eller engelska.

Glöm inte att bifoga bilagan Familjeuppgifter, 238011, till ansökan.

- kopior av pass som visar din identitet, passets giltighetstid och eventuella tillstånd för vistelse i annat land än ditt hemland (om ditt pass är på väg att gå ut bör du förlänga det eftersom du inte kan få tillstånd för längre tid än ditt pass är giltigt)
- intyg om att du är antagen till heltidsstudier som kräver din närvaro i Sverige
- kontoutdrag från bank som visar att du har tillräckliga medel för din försörjning under den sökta tillståndstiden (bifoga även intyg från centralbank eller motsvarande att du har tillstånd att föra ut pengarna om ett sådant intyg krävs) eller dokument utfärdat i ditt namn som visar att du får stipendium eller annan löpande inkomst med uppgift om månadsbelopp samt under vilken tid du får pengarna
- kopia på dokument som visar att du har, eller har ansökt om, en heltäckande sjukförsäkring som gäller i Sverige (om du inte är folkbokförd i Sverige eller har ett tillstånd i Sverige sedan tidigare som tillsammans med detta tillstånd skulle överstiga tolv månader).

## 16. Underskrift

Jag försäkrar på heder och samvete att uppgifterna som jag har lämnat är sanna och att jag inte medvetet har utelämnat något som kan vara av betydelse vid prövningen av ärendet och att jag har tagit del av informationen om behandling av personuppgifter i bilagan.

Jag förstår att det är straffbart att lämna oriktiga uppgifter eller medvetet utelämna information som kan ha betydelse i prövningen av ärendet.

OBS! Utan underskrift är den här blanketten ogiltig.

Ort och datum

Underskrift (för omyndig, vårdnadshavares underskrift)

## Bilaga – Information om personuppgiftsbehandling

Observera att den här bilagan inte ska skickas in till Migrationsverket.

### Allmänt

Den här informationen lämnas för att uppfylla de informationskrav som följer av EU:s dataskyddsförordning (2016/679), nedan kallat GDPR.

### Behandling av personuppgifter

Migrationsverket behandlar personuppgifter som du lämnar i ansökan och under Migrationsverkets handläggning av ansökan. Migrationsverket behandlar personuppgifter med stöd av bland annat GDPR och Migrationsverkets registerförfattning, dvs. utlänningsdatalagen (2016:27). Utlänningsdatalagen innehåller bland annat bestämmelser som medför att personuppgifterna får behandlas utan att du måste lämna ditt samtycke.

### Migrationsverkets ansvar

Personuppgifter samlas in av Migrationsverket, som är personuppgiftsansvarig och ansvarar för behandlingen av personuppgifter i ansökan och handläggningen. Undantag kan finnas i de fall då det är en annan myndighet eller organisation som behandlar personuppgifterna som du lämnat in till Migrationsverket.

### Behandling av personuppgifter hos annan myndighet eller organisation

De personuppgifter som du lämnat in till Migrationsverket kan även behandlas hos en annan myndighet (till exempel Skatteverket eller en kommun) eller organisation, under förutsättning att de har rätt att behandla personuppgifterna. Den myndigheten eller organisationen kan i dessa fall vara ansvarig för behandlingen av personuppgifter.

### Ändamål för personuppgiftsbehandling

Migrationsverket behandlar dina personuppgifter för ett flertal ändamål. Migrationsverket sparar personuppgifter för att ansökningsprocessen ska kunna genomföras, dvs. handlägga ett ärende gällande exempelvis uppehålls- eller arbetstillstånd. Det här kan även avse automatiserad handläggning inklusive automatiserade beslut. Migrationsverket behandlar vidare dina personuppgifter för att identifiera dig, vid framställning av statistik, registrering, uppföljning, planering, återsökning av avgöranden och vid utlämnande av uppgifter till andra myndigheter. Dina personuppgifter används också i register över sökande samt vid arkivering hos Migrationsverket.

### Kontroller

Migrationsverket kommer att använda personuppgifterna för kontroller i register, som är nödvändiga för att fatta beslut i ärendet. Det kan till exempel handla om att kontrollera om du är registrerad i Schengen Information System (SIS) och om du förekommer i svenskt misstankeregister och belastningsregister (MR/BR).

## **Vilka uppgifter**

De uppgifter Migrationsverket avser att samla in och behandla är bland annat namn, personnummer, adress, kontaktuppgifter och andra uppgifter som behövs för att till exempel handlägga ett ärende. Beroende på vad ansökan gäller kan även fotografi och fingeravtryck behandlas.

## **Överföring av personuppgifter**

Efter prövning kan dina personuppgifter komma att lämnas ut till dem som behöver ta del av uppgifterna till följd av en rättslig skyldighet, en arbetsuppgift av allmänt intresse som till exempel statistikuppgifter eller en arbetsuppgift i samband med myndighetsutövning där en behandling av uppgifterna är nödvändig. Migrationsverket kan komma att vidarebefordra personlig information som lämnats om Migrationsverket är fel instans för informationen och den bör skickas vidare till rätt mottagare. Överföring av personuppgifter sker enligt personuppgifts- eller sekretesslagstiftningen.

## **Rättigheter**

Du har rätt att få information från Migrationsverket om vilka uppgifter som finns om dig och du kan begära rättelse, överföring, radering eller begränsning av dina personuppgifter.

Myndighetens adress är:

Migrationsverket  
601 70 Norrköping

Webbadress: [www.migrationsverket.se](http://www.migrationsverket.se)

Telefon 077-123 52 35

Organisationsnummer 202100-2163

Om du begär att dina personuppgifter ska raderas är det viktigt att känna till att det finns krav att personuppgifter ska bevaras, enligt nationella arkivregler.

Du kan kontakta Migrationsverkets dataskyddsombud på adressen [dataskyddsombud@migrationsverket.se](mailto:dataskyddsombud@migrationsverket.se) ifall du har frågor om personuppgiftsbehandlingen. Du har även rätt att lämna in klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten ([www.imy.se](http://www.imy.se)) om du tycker att Migrationsverket behandlar dina personuppgifter på ett felaktigt sätt.