

Fylls i av myndigheten

Dossinummer eller diarienummer	Signatur
--------------------------------	----------

Anmälan om byte av bostad

Om du har ett tillstånd för säsongarbete och byter bostad under tillståndstiden

Den här blanketten ska du som är arbetstagare och har beviljats ett tillstånd för säsongarbete fylla i om du byter bostad under tillståndstiden. Du ska även lämna in hyresavtal eller intyg från hyresvärd. Om du hyr bostaden i andra hand ska du även bifoga dokument som visar att andrahandsuthyrningen är godkänd av hyresvärden, bostadsrättsföreningen eller hyresnämnden.

Fyll gärna i blanketten på datorn, det underlättar vår hantering av ärendet. Mer information om tillstånd för säsongarbete hittar du på www.migrationsverket.se.

1. Personuppgifter

Efternamn	Förnamn
Medborgarskap	Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)

2. Uppgifter om bostaden

Gatuadress	Postnummer
Ort	Antal rum (inklusive kök)
Hyra (kronor)	Boendeyta (kvadratmeter)
Typ av bostad (lägenhet, villa, fritidshus, husvagn, privat rum med gemensamma ytor (till exempel vandrarhem eller korridorsboende))	

Har bostaden kontinuerlig uppvärmning?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Har bostaden kontinuerlig tillgång till varmt och kallt vatten för hygien och hushåll?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Har bostaden avlopp för spillvatten?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Har bostaden tillgång till toalett, tvättställ och badkar eller dusch?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Har bostaden el för hushållsbrukning?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Har bostaden spis, diskho och kylskåp?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Har bostaden tillgång till förrådsutrymmen?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Går det att tvätta kläder i fastigheten eller i närheten?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Kommer du att bo inneboende hos någon? ¹	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Kommer du att dela bostad med andra hyresgäster?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Om ja, hur många personer kommer du att dela bostad med?		

¹ En person är inneboende om den hyr en bestämd del av en bostad under tiden som hyresvärden använder resten av bostaden.

3. Om din arbetsgivare hyr ut eller förmedlar bostaden till dig

Har du tagit del av hyresvillkoren skriftligen?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Kommer hyran att dras direkt från din lön?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Om hyran dras direkt från din lön, har du godkänt det skriftligen?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej

4. Övriga upplysningar

--

5. Underskrift

Jag försäkrar att uppgifterna som jag har lämnat är sanna och att jag inte medvetet har utelämnat något som kan vara av betydelse vid prövningen av ärendet och att jag har tagit del av informationen om behandling av personuppgifter i bilagan.	
Ort och datum	Underskrift
Telefonnummer	Namnförtydligande

Bilaga – Information om personuppgiftsbehandling

Observera att den här bilagan inte ska skickas in till Migrationsverket.

Allmänt

Den här informationen lämnas för att uppfylla de informationskrav som följer av EU:s dataskyddsförordning (2016/679), nedan kallat GDPR.

Behandling av personuppgifter

Migrationsverket behandlar personuppgifter som du lämnar i ansökan och under Migrationsverkets handläggning av ansökan. Migrationsverket behandlar personuppgifter med stöd av bland annat GDPR och Migrationsverkets registerförfattning, dvs. utlänningsdatalagen (2016:27). Utlänningsdatalagen innehåller bland annat bestämmelser som medför att personuppgifterna får behandlas utan att du måste lämna ditt samtycke.

Migrationsverkets ansvar

Personuppgifter samlas in av Migrationsverket, som är personuppgiftsansvarig och ansvarar för behandlingen av personuppgifter i ansökan och handläggningen. Undantag kan finnas i de fall då det är en annan myndighet eller organisation som behandlar personuppgifterna som du lämnat in till Migrationsverket.

Behandling av personuppgifter hos annan myndighet eller organisation

De personuppgifter som du lämnat in till Migrationsverket kan även behandlas hos en annan myndighet (till exempel Skatteverket eller en kommun) eller organisation, under förutsättning att de har rätt att behandla personuppgifterna. Den myndigheten eller organisationen kan i dessa fall vara ansvarig för behandlingen av personuppgifter.

Ändamål för personuppgiftsbehandling

Migrationsverket behandlar dina personuppgifter för ett flertal ändamål. Migrationsverket sparar personuppgifter för att ansökningsprocessen ska kunna genomföras, dvs. handlägga ett ärende gällande exempelvis uppehålls- eller arbetstillstånd. Det här kan även avse automatiserad handläggning inklusive automatiserade beslut. Migrationsverket behandlar vidare dina personuppgifter för att identifiera dig, vid framställning av statistik, registrering, uppföljning, planering, återsökning av avgöranden och vid utlämnande av uppgifter till andra myndigheter. Dina personuppgifter används också i register över sökande samt vid arkivering hos Migrationsverket.

Kontroller

Migrationsverket kommer att använda personuppgifterna för kontroller i register, som är nödvändiga för att fatta beslut i ärendet. Det kan till exempel handla om att kontrollera om du är registrerad i Schengen Information System (SIS) och om du förekommer i svenskt misstankeregister och belastningsregister (MR/BR).

Vilka uppgifter

De uppgifter Migrationsverket avser att samla in och behandla är bland annat namn, personnummer, adress, kontaktuppgifter och andra uppgifter som behövs för att till exempel handlägga ett ärende. Beroende på vad ansökan gäller kan även fotografi och fingeravtryck behandlas.

Överföring av personuppgifter

Efter prövning kan dina personuppgifter komma att lämnas ut till dem som behöver ta del av uppgifterna till följd av en rättslig skyldighet, en arbetsuppgift av allmänt intresse som till exempel statistikuppgifter eller en arbetsuppgift i samband med myndighetsutövning där en behandling av uppgifterna är nödvändig. Migrationsverket kan komma att vidarebefordra personlig information som lämnats om Migrationsverket är fel instans för informationen och den bör skickas vidare till rätt mottagare. Överföring av personuppgifter sker enligt personuppgifts- eller sekretesslagstiftningen.

Rättigheter

Du har rätt att få information från Migrationsverket om vilka uppgifter som finns om dig och du kan begära rättelse, överföring, radering eller begränsning av dina personuppgifter.

Myndighetens adress är:

Migrationsverket
601 70 Norrköping

Webbadress: www.migrationsverket.se

Telefon 077-123 52 35

Organisationsnummer 202100-2163

Om du begär att dina personuppgifter ska raderas är det viktigt att känna till att det finns krav att personuppgifter ska bevaras, enligt nationella arkivregler.

Du kan kontakta Migrationsverkets dataskyddsombud på adressen dataskyddsombud@migrationsverket.se ifall du har frågor om personuppgiftsbehandlingen. Du har även rätt att lämna in klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten (www.imy.se) om du tycker att Migrationsverket behandlar dina personuppgifter på ett felaktigt sätt.