

Fylls i av myndigheten

Dossiernummer eller diarienummer	Signatur
----------------------------------	----------

Uppehållstillstånd för högkvalificerade personer för att söka arbete eller starta företag

Använd den här blanketten om du har avslutat studier som motsvarar examen på avancerad nivå och önskar vistas i Sverige för att söka arbete eller för att undersöka möjligheterna för att starta näringsverksamhet.

De flesta måste betala en avgift för ansökan.

Det är viktigt att du lämnar all nödvändig information och bifogar de dokument som behövs för att din ansökan ska vara komplett.

Du kan få uppehållstillstånd för en period på upp till nio månader.

Mer information finns på www.migrationsverket.se.

Jag ansöker om

- Uppehållstillstånd för att söka arbete eller undersöka möjligheterna för att starta näringsverksamhet för en period på månader med start, datum (AAAA-MM-DD)

1. Personuppgifter

Efternamn	Eventuellt tidigare efternamn	
Förnamn (samtliga)	Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)	
Medborgarskap	Eventuellt tidigare medborgarskap	
Födelseort	Födelseland	
Modersmål	Jag talar eller skriver även (språk)	
Civilstånd <input type="checkbox"/> Ogift <input type="checkbox"/> Gift* <input type="checkbox"/> Skild <input type="checkbox"/> Sambo <input type="checkbox"/> Änka/änkling	Kön <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna	

* Registrerad partner räknas som gift

2. Passuppgifter

<input type="checkbox"/> Hemlandspass <input type="checkbox"/> Annat pass (ange vilken typ)	Passnummer	
Passet utfärdat av	Utfärdat datum (AAAA-MM-DD)	Gäller till och med
Jag har tillstånd att bo (vistas) i annat land än hemlandet <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, land:	Om ja, från och med – till och med	

3. Kontaktuppgifter

Adress i landet där du bor	
E-postadress	Telefonnummer
Eventuell planerad adress i Sverige	

4. Försörjning

Jag finansierar min vistelse i Sverige med

- Banktillgångar** (Bifoga intyg och kontoutdrag från bank som styrker att du har tillräckliga medel. Om det krävs ett tillstånd från centralbank eller motsvarande för att få föra ut pengarna från ditt land, ska du bifoga det också.)
- Annat sätt** (Förklara utförligt hur du kommer att försörja dig och bifoga dokument som styrker dina uppgifter.)

Varje månad kommer jag att disponera (ange belopp och valuta)

5. Heltäckande sjukförsäkring som gäller vid vård i Sverige

- Jag har tecknat en heltäckande sjukförsäkring inför min vistelse i Sverige.

Försäkringsbolag

Försäkringens giltighetstid

6. Tidigare ansökningar om tillstånd i Sverige

Har du tidigare ansökt om att få komma till Sverige?

- Nej Ja, år:

7. Tidigare vistelser i Sverige och andra Schengenstater (de senaste först)

Land	från och med	till och med

8. Tidigare studier

Skolutbildning till och med gymnasienivå	Antal år	Examen år
Universitets-/högskoleutbildning (Ange inriktning, utbildningsnivå och universitetets eller högskolans namn)	Antal år	Examen år
Yrkesutbildning	Antal år	Examen år

9. Framtidsplaner

Vad planerar du att göra efter ankomsten till Sverige?

Vad planerar du göra om du inte hittar arbete eller inte startar verksamhet i Sverige?

- Lämna Sverige
- Annat, ange vad:

10. Övriga upplysningar som du vill lämna i ditt ärende

--

11. Beslutet ska skickas till

Ange vilken ambassad eller vilket generalkonsulat som beslutet ska skickas till.
Ta kontakt med ambassaden eller generalkonsulatet innan ditt besök för att höra om de behandlar migrationsfrågor eller för att få besked om vilken ambassad eller vilket generalkonsulat som gör det.

Dokument som du ska skicka med ansökan

Utbildningsdokumenten som du bifogar ska översättas om de är utfärdade på andra språk än engelska, franska, spanska, tyska eller något av de nordiska språken. Översättningen ska göras av en auktoriserad översättare till svenska eller till något av språken ovan. Övriga dokument som du bifogar ska vara utfärdade på eller översatta till svenska eller engelska.
--

- kopia av pass som visar din identitet, passets giltighetstid och eventuella tillstånd för vistelse i annat land än ditt hemland. (Om ditt pass är på väg att gå ut bör du förlänga det eftersom du inte kan få tillstånd för längre tid än ditt pass är giltigt.)
- examensbevis och ämnesförteckning/transcript (både på originalspråk och i översättning).
- kontoutdrag från bank som visar att du har tillräckliga medel för din försörjning under den sökta tillståndstiden. Om det krävs ett tillstånd från centralbank eller motsvarande för att få föra ut pengarna från ditt land, ska du bifoga det också.
- intyg om heltäckande försäkring (med bilaga om försäkringsvillkoren).
- letter of consent for the Swedish Council of Higher Education (UHR) (fullmakt till Universitets- och högskolerådet).

12. Namnunderskrift

Jag försäkrar på heder och samvete att uppgifterna som jag har lämnat är sanna och att jag inte medvetet har utelämnat något som kan vara av betydelse vid prövningen av ärendet och att jag har tagit del av informationen om behandling av personuppgifter i bilagan.	
Ort och datum	Namnunderskrift

Letter of consent for the Swedish Council of Higher Education to contact the country of education

I, (first name and surname),
give my consent to the Swedish Council for Higher Education, to contact the
educational institution(s) and the competent authority in the country where I
received my education, in order to verify my educational documents as part of
the process of my application for a residence permit for highly qualified
persons to look for work, or start a business.

.....
Date

.....
Signature

Please return the signed document to the Swedish Migration Agency
(Migrationsverket) enclosed with your application.

Bilaga – Information om personuppgiftsbehandling

Observera att den här bilagan inte ska skickas in till Migrationsverket.

Allmänt

Den här informationen lämnas för att uppfylla de informationskrav som följer av EU:s dataskyddsförordning (2016/679), nedan kallat GDPR.

Behandling av personuppgifter

Migrationsverket behandlar personuppgifter som du lämnar i ansökan och under Migrationsverkets handläggning av ansökan. Migrationsverket behandlar personuppgifter med stöd av bland annat GDPR och Migrationsverkets registerförfattning, dvs. utlänningsdatalagen (2016:27). Utlänningsdatalagen innehåller bland annat bestämmelser som medför att personuppgifterna får behandlas utan att du måste lämna ditt samtycke.

Migrationsverkets ansvar

Personuppgifter samlas in av Migrationsverket, som är personuppgiftsansvarig och ansvarar för behandlingen av personuppgifter i ansökan och handläggningen. Undantag kan finnas i de fall då det är en annan myndighet eller organisation som behandlar personuppgifterna som du lämnat in till Migrationsverket.

Behandling av personuppgifter hos annan myndighet eller organisation

De personuppgifter som du lämnat in till Migrationsverket kan även behandlas hos en annan myndighet (till exempel Skatteverket eller en kommun) eller organisation, under förutsättning att de har rätt att behandla personuppgifterna. Den myndigheten eller organisationen kan i dessa fall vara ansvarig för behandlingen av personuppgifter.

Ändamål för personuppgiftsbehandling

Migrationsverket behandlar dina personuppgifter för ett flertal ändamål. Migrationsverket sparar personuppgifter för att ansökningsprocessen ska kunna genomföras, dvs. handlägga ett ärende gällande exempelvis uppehålls- eller arbetstillstånd. Det här kan även avse automatiserad handläggning inklusive automatiserade beslut. Migrationsverket behandlar vidare dina personuppgifter för att identifiera dig, vid framställning av statistik, registrering, uppföljning, planering, återsökning av avgöranden och vid utlämnande av uppgifter till andra myndigheter. Dina personuppgifter används också i register över sökande samt vid arkivering hos Migrationsverket.

Kontroller

Migrationsverket kommer att använda personuppgifterna för kontroller i register, som är nödvändiga för att fatta beslut i ärendet. Det kan till exempel handla om att kontrollera om du är registrerad i Schengen Information System (SIS) och om du förekommer i svenskt misstankeregister och belastningsregister (MR/BR).

Vilka uppgifter

De uppgifter Migrationsverket avser att samla in och behandla är bland annat namn, personnummer, adress, kontaktuppgifter och andra uppgifter som behövs för att till exempel handlägga ett ärende. Beroende på vad ansökan gäller kan även fotografi och fingeravtryck behandlas.

Överföring av personuppgifter

Efter prövning kan dina personuppgifter komma att lämnas ut till dem som behöver ta del av uppgifterna till följd av en rättslig skyldighet, en arbetsuppgift av allmänt intresse som till exempel statistikuppgifter eller en arbetsuppgift i samband med myndighetsutövning där en behandling av uppgifterna är nödvändig. Migrationsverket kan komma att vidarebefordra personlig information som lämnats om Migrationsverket är fel instans för informationen och den bör skickas vidare till rätt mottagare. Överföring av personuppgifter sker enligt personuppgifts- eller sekretesslagstiftningen.

Rättigheter

Du har rätt att få information från Migrationsverket om vilka uppgifter som finns om dig och du kan begära rättelse, överföring, radering eller begränsning av dina personuppgifter.

Myndighetens adress är:

Migrationsverket
601 70 Norrköping

Webbadress: www.migrationsverket.se

Telefon 077-123 52 35

Organisationsnummer 202100-2163

Om du begär att dina personuppgifter ska raderas är det viktigt att känna till att det finns krav att personuppgifter ska bevaras, enligt nationella arkivregler.

Du kan kontakta Migrationsverkets dataskyddsombud på adressen dataskyddsombud@migrationsverket.se ifall du har frågor om personuppgiftsbehandlingen. Du har även rätt att lämna in klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten (www.imy.se) om du tycker att Migrationsverket behandlar dina personuppgifter på ett felaktigt sätt.